

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ**

Αργοναυτών & Φιλελλήνων, 382 21 Βόλος
Τηλ. 24210-74615
Fax: 24210- 74572

Αρ. Πρωτ: 2705
Βόλος 30 Ιουλίου 2010

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Η Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, για την υποστήριξη της υλοποίησης των πράξεων οι οποίες θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση (ΕΠΕΔΒΜ) του ΥΠΕΠΘ και συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, ανακοινώνει ότι ενδιαφέρεται για την πρόσληψη δύο (2) εξειδικευμένων στελεχών τα οποία με σύμβαση ανάθεσης έργου θα εκτελέσουν μέρος των παρακάτω πράξεων.

Αντικείμενο εργασίας θέσης 1:

Διοικητική υποστήριξη της πράξης σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο (περιφέρεια Θεσσαλίας) κατά τρόπο ώστε να καλύπτονται επαρκώς οι διοικητικές ανάγκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση του φυσικού του αντικειμένου. Στις υποχρεώσεις Διοικητικής υποστήριξης συμπεριλαμβάνονται μεταξύ άλλων και οι ακόλουθες:

- Τήρηση πρωτοκόλλου αλληλογραφίας (συμβατικής & ηλεκτρονικής).
- Συνεργασία με τον Υπεύθυνο του Έργου και Συμμετέχοντες
- Συλλογή και αρχειοθέτηση παραδοτέου υλικού.
- Συγκέντρωση και προώθηση δεδομένων που αφορούν τις δράσεις της πράξης από και προς τους ενδιαφερόμενους φορείς
- Επιμέλεια πρακτικών συνεδρίων, ημερίδων, συναντήσεων εργασίας.
- Διαχειριστική παρακολούθηση του Έργου σε συνεργασία με την Επιτροπή Ερευνών.
- Διεκπεραίωση ενεργειών που ανατίθενται από τον Υπεύθυνο της Πράξης
- Επιμέλεια πρακτικών συνεδρίων, ημερίδων, συναντήσεων εργασίας.
- Διαχειριστική παρακολούθηση της Πράξης σε συνεργασία με την Επιτροπή Ερευνών
- Επαφές με εκπροσώπους του τύπου, αποδελτίωση τύπου.

Ειδικότερα ζητείται :

Ένα (1) άτομο, για την διοικητική υποστήριξη του έργου ΜΟΔΙΠ (ΕΣΠΑ), στο Βόλο με τα παρακάτω προσόντα:

Απαιτούμενα προσόντα:

- Πτυχίο Τμήματος ΑΕΙ (φιλολογικής κατεύθυνσης)

- Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (πτυχίο επιπέδου Proficiency)
- Αποδεδειγμένη γνώση βασικών προγραμμάτων Η/Υ (Windows, Word, Excel κ.λπ.) και γνώση διαδικασιών πλοήγησης στο διαδίκτυο (Internet) με εμπειρία διαχείρισης σχετικού πληροφοριακού υλικού.

Επιθυμητά προσόντα:

Στα ανωτέρω προσόντα θα συνυπολογισθούν, εφόσον υπάρχουν, και τα ακόλουθα:

- Προϋπηρεσία σε εταιρείες συμβούλων επιχειρήσεων, με αντικείμενο την οργάνωση και διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού.
- Επιπλέον προσόντα στη διοργάνωση εκδηλώσεων και στη συμμετοχή παραγωγής έντυπου υλικού δημοσιότητας θα συνεκτιμηθούν.

Αντικείμενο εργασίας θέσης 2:

- Ανάπτυξη βασικού πληροφοριακού συστήματος
- Ανάπτυξη εφαρμογών αξιολόγησης των μαθημάτων από τους φοιτητές, με επιμέρους στοιχεία τα παρακάτω: αξιολόγηση του μαθήματος, του διδάσκοντα, του επικουρικού διδακτικού προσωπικού, του εργαστηρίου και του φοιτητή
- Ανάπτυξη απογραφικού δελτίου για τα μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με επιμέρους στοιχεία τα παρακάτω: διδακτικό, ερευνητικό έργο κ.α.
- Ανάπτυξη απογραφικού δελτίου εξαμηνιαίου μαθήματος με επιμέρους στοιχεία: διδάσκοντες, εγκαταστάσεις, εξοπλισμός κ.α.
- Εκτέλεση εκπαιδευτικών σεμιναρίων λειτουργίας και χρήσης του συστήματος

Ειδικότερα ζητείται :

Ένα (1) άτομο, για την ανάπτυξη λογισμικού συστήματος και υλοποίηση σεμιναρίων εκπαίδευσης, του έργου ΜΟΔΙΠ (ΕΣΠΑ), στο Βόλο με τα παρακάτω προσόντα:

Απαιτούμενα προσόντα:

- Πτυχίο Τμήματος ΑΕΙ (θετικής κατεύθυνσης)
- Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (πτυχίο επιπέδου τουλάχιστον Lower)
- Αποδεδειγμένη εμπειρία σε υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων
- Αποδεδειγμένη εμπειρία στην ανάπτυξη και διαχείριση συστήματος αξιολόγησης και ερωτηματολογίων
- Αγγλικά τουλάχιστον επιπέδου Lower

Επιθυμητά προσόντα:

Στα ανωτέρω προσόντα θα συνυπολογισθούν, εφόσον υπάρχουν, και τα ακόλουθα:

- Διδακτική προϋπηρεσία.
- Συμμετοχή σε υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

Οι άρρενες υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις.
Οι υποψήφιοι που θα πληρούν όλα τα απαιτούμενα προσόντα θα κληθούν για προσωπική συνέντευξη σε ημερομηνία και ώρα που θα τους ανακοινωθεί γραπτώς ή τηλεφωνικώς.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν ή να αποστείλουν με συστημένη επιστολή στην Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, Γιαννιτσών και Λαχανά, Παλαιά, Συγκρότημα Τσαλαπάτα **μέχρι και 25 Αυγούστου 2010 και ώρα 14.30**, τα εξής δικαιολογητικά:

- 1) Αίτηση
- 2) Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα
- 3) Επικυρωμένα πτυχία
- 4) Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας (αν υπάρχουν)

Πληροφορίες παρέχονται κάθε εργάσιμη ημέρα και ώρα από 12.00 έως 14.00 στο τηλέφωνο 24210-74615.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ

Καθ. ΜΠΟΝΤΟΖΟΓΛΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
Αντιπρύτανης Π.Θ.