



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Βόλος, 01/10/2021

Αρ. Πρωτ.: 43428

## ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

(για υποβολή πρότασης, σύναψης μίας (1) σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου)

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος με τίτλο «**Αναβάθμιση της ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, για την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη λειτουργία του Υποστήριξη ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας**» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020 το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5070656 (κωδικός έργου ΕΛΚΕ 6899.01) και Επιστημονικά Υπεύθυνο τον κο Ιωάννη Θεοδωράκη,

### Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 93 του ν. 4310/2014 (ΦΕΚ 258 Α/8-12-2014) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις», όπως αυτό τροποποιήθηκε από το άρθρο 24 παρ. 1 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83 Α/11-5-2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 64 του ν. 4485/2017. «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»
4. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, όπως ισχύει.(ΦΕΚ 3895/14.09.2020)
5. Την από ΕΞΕ0037833/001/08-09-2021 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ περί έγκρισης του προϋπολογισμού του έργου, σύμφωνα με την οποία προκύπτει ότι υπάρχουν οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη των εν λόγω συμβάσεων(ΑΔΑ: ΩΞΚΠ469Β7Ξ-ΗΡΒ).
6. Την από 18/2021/21-09-2021 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία εγκρίθηκε το αίτημα διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος (ΑΔΑ: ΩΖΦΞ469Β7Ξ-Χ3Ω).
7. Την από 16/2021/07-09-2021 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία ορίστηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης (ΑΔΑ: Ρ600469Β7Ξ-ΝΣ6).

8. Την από ΕΞΕ0037833/002/08-09-2021 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, η οποία καταχωρίστηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας λαμβάνοντας (ΑΔΑ: Ω1ΕΛ469Β7Ξ-ΝΒΚ).

9. Την με Α.Π. 91023/12.08.2021 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Αναβάθμιση της ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, για την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη λειτουργία του\_Υποστήριξη ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» και κωδικό MIS 5070656.

**Ανακοινώνει την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος** για την υποβολή Πρότασης για σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, από φυσικά πρόσωπα, στα οποία θα ανατεθεί η παραγωγή παραδοτέων, διάρκειας από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι το τέλος του έργου (30/09/2023), με δυνατότητα σύναψης νέας σύμβασης έως τη λήξη των τυχόν παρατάσεων του, ως ακολούθως:

<b>ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ</b>	
Έργο	« <b>Αναβάθμιση της ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, για την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη λειτουργία του_Υποστήριξη ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας</b> » στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020 με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5070656. Κωδικός έργου 6899.01. Συνοπτική περιγραφή του αντικειμένου του έργου συνολικά στο Παράρτημα II
Θέση (1)	ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) Σχολή Θετικών Επιστημών-Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών
Αριθμός ατόμων	1
Είδος Εργασίας	Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 1 του ν. 4386/2016, όπως ισχύει. Η σύμβαση εργασίας θα είναι πλήρους απασχόλησης (8 ώρες ημερήσιας απασχόλησης)
Αντικείμενο	Προσωπικό για την Υποστήριξη ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (εξωτερικός συνεργάτης) και συγκεκριμένα για τη Σχολή Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών με συμμετοχή στα Πακέτα εργασίας 3 και 4. Παραδοτέα: 3.1,3.2 και 4.1.
Διάρκεια Σύμβασης	Από την υπογραφή της σύμβασης έως και 30/09/2023. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να διαμορφωθεί σύμφωνα με την εξέλιξη και τα προβλεπόμενα του έργου. Σε περίπτωση παράτασης του έργου δύναται η δυνατότητα σύναψης νέας σύμβασης, χωρίς τη διενέργεια νέας πρόσκλησης, έως τη νέα ημερομηνία λήξης.
Αποδοχές <sup>1</sup>	Βάσει των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α/16-12-2015) και τις σχετικές Οδηγίες με αριθμό πρωτ.

<sup>1</sup> Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα είναι σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου και ο δικαιούχος θα υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση ως μισθωτός σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4387/2016, όπως ισχύει. Για το λόγο αυτό οι υποψήφιοι θα

	2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 (ΑΔΑ ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.
Τρόπος βεβαίωσης ορθής εκτέλεσης της σύμβασης	Η ορθή και επιμελής εκτέλεση της εργασίας του δικαιούχου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και της σύμβασης του θα βεβαιώνεται μηνιαίως από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο.
Τόπος παροχής εργασίας	Βόλος

### Απαιτούμενα Προσόντα - Κριτήρια:

A/A	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ
1	Τίτλος Α.Ε.Ι. (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης Σχολή Θετικών Επιστημών-Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών ή ισότιμο αναγνωρισμένο πτυχίο της αλλοδαπής από ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ
2	Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας, όπως αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 Π.Δ. 146/2007 σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 Π.Δ.116/2006
3	Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ

### Συνεκτιμώμενα Πρόσθετα Προσόντα – Αντιστοιχούσα βαθμολογία:

A/A	ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ
1	Εμπειρία έως 12 μήνες σε θέματα Διασφάλισης Ποιότητας ή δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά στο γνωστικό αντικείμενο του πτυχίου που περιγράφεται στο σημείο 1 των Απαιτούμενων Προσόντων.	<b>Έως 45%</b> (3,75 μόρια κάθε μήνας με μέγιστο 45 μόρια ή 3,75 για κάθε δημοσίευση)
2	Συμμετοχή σε συνέδρια ή εκπαιδεύσεις/καταρτίσεις στο γνωστικό αντικείμενο του πτυχίου που περιγράφεται στο σημείο 1 των Απαιτούμενων Προσόντων (έως 10).	<b>Έως 35%</b> (3,5 μόρια για κάθε συμμετοχή σε ή σεμινάριο)
3	Προσωπική συνέντευξη	<b>έως 20%</b>

προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία θα δηλώνουν αν εργάζονται σε άλλο φορέα του ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα, και τις ώρες απασχόλησής τους σε περίπτωση που εργάζονται, προκειμένου να καταστεί ευχερής ο έλεγχος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας περί του ανώτατου νόμιμου ορίου απασχόλησης, ανά περίπτωση.

**Πακέτα Εργασίας και Δράσεις:**

Ο/Η υποψήφιος/α θα συνεισφέρει στα εξής Πακέτα Εργασίας: **3 και 4**

**ΠΕ 3 : Αναδιοργάνωση εσωτερικών λειτουργιών - Τυποποίηση διαδικασιών - Διασφάλιση ποιότητας****3.1 Παρακολούθηση της προγραμματικής συμφωνίας με ΕΘΑΑΕ**

Στη δράση αυτή εντάσσεται η ανάπτυξη διαδικασιών ελέγχου σχετικών με τον σχεδιασμό, την έγκριση και την αναθεώρηση των προγραμμάτων σπουδών προπτυχιακών και μεταπτυχιακών με σκοπό τη διασφάλιση και τη συνεχή βελτίωση της ποιότητάς τους.

Εντάσσεται η αναθεώρηση/επικαιροποίηση του Εγχειριδίου Ποιότητας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του Ιδρύματος. Εντάσσεται η επικαιροποίηση των διαδικασιών παρακολούθησης και ανάλυση δεδομένων ποιότητας, όπου αυτό κρίνεται σκόπιμο, τόσο από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Εθνικό Σύστημα Ποιότητας (ΟΠΕΣΠ) της ΕΘΑΑΕ όσο και από το Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟΔΙΠ σε σχέση με την εφαρμογή της προγραμματικής συμφωνίας του ιδρύματος με την ΕΘΑΑΕ.

Τέλος εντάσσεται η παρακολούθηση και εισαγωγή στοιχείων σε διεθνείς λίστες κατάταξης και η παρακολούθηση της διεθνούς πορείας του Πανεπιστημίου.

**3.2 Δημιουργία νέων εσωτερικών θεσμών**

Στη δράση αυτή εντάσσεται ο μετασχηματισμός εσωτερικών λειτουργιών, με την κατάργηση αναποτελεσματικών διαδικασιών και την καθιέρωση νέων συμβατών με τη διοίκηση ποιότητας, με τη διαφοροποίηση των υφιστάμενων διαδικασιών. Η σύνταξη, παρακολούθηση και αξιολόγηση του στρατηγικού σχεδιασμού και της στοχοθεσίας του ιδρύματος και η παρακολούθηση της εφαρμογής της προγραμματικής συμφωνίας, η άμεση παρακολούθηση και η πλήρης καταγραφή της ερευνητικής δραστηριότητας.

Η πλήρης καταγραφή της ερευνητικής δραστηριότητας περιλαμβάνει την επεξεργασία και τον ποιοτικό έλεγχο των εγγραφών βάσεων δεδομένων δημοσιεύσεων στις οποίες έχει συνδρομή το ίδρυμα (Scopus, Web of Science) ή ελεύθερα διαθέσιμων (π.χ. Google Scholar) και τις εργασίες συλλογής των αντίστοιχων στοιχείων για την υπόλοιπη ερευνητική δραστηριότητα των μελών του Ιδρύματος που δεν αποδελτιώνεται από τις παραπάνω βάσεις δεδομένων (π.χ. δημοσιεύσεις σε ελληνικά περιοδικά, δημοσιεύσεις για ειδικά θέματα ιστορίας, αρχαιολογίας, παιδαγωγικής κλπ.). Οι παραπάνω εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με οδηγίες της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης του ΠΘ που λειτουργεί το ΠΣ Ιδρυματικού Αποθετηρίου (<https://ir.lib.uth.gr>) όπου θα αναρτώνται μετά την επεξεργασία και τον έλεγχο οι παραπάνω εγγραφές.

Η ενδεδειγμένη καταγραφή των δράσεων σύνδεσης του ιδρύματος με την κοινωνία, και η παρουσίαση στα κοινωνικά δίκτυα, είναι επίσης αναγκαία, καθώς έχει διαπιστωθεί ότι πολλές δράσεις ούτε καταγράφονται, ούτε αναδεικνύονται. Η ρύθμιση του θέματος αυτού από το ίδρυμα κρίνεται αναγκαία, καθώς έχει σχολιασθεί σε όλες τις εκθέσεις πιστοποίησης των τμημάτων του ιδρύματος από τους συντάκτες των διεθνών επιτροπών αξιολόγησης.

Η αναδιοργάνωση και αντικατάσταση των παραδοσιακών λειτουργιών διοίκησης αφορά ειδικότερα τον μετασχηματισμό εσωτερικών λειτουργιών του Ιδρύματος με στόχο τη διαφοροποίηση των υφιστάμενων διαδικασιών βάσει ενός νέου σύγχρονου μοντέλου διοίκησης ποιότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις ποιότητας της ΕΘΑΑΕ.

## **ΠΕ 4 : Διοικητική, διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη έργου και στελέχωση**

### **4.1 ΜΟΔΙΠ Σκοπός – Οργάνωση - Διοίκηση**

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. είναι το αρμόδιο όργανο για την εφαρμογή συστήματος διασφάλισης ποιότητας στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας μέσα από διαδικασίες που αφορούν στην ανάπτυξη συγκεκριμένης πολιτικής, στρατηγικής και ενός εσωτερικού συστήματος ποιότητας, με στόχο τη βελτιστοποίηση του έργου του Ιδρύματος.

Η ΜΟΔΙΠ αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων ως Πρόεδρο και από πέντε μέλη ΔΕΠ με τους αναπληρωτές τους ως μέλη, καθώς και από ένα εκπρόσωπο με τον αναπληρωτή του όλων των κατηγοριών προσωπικού του Ιδρύματος με δικαίωμα ψήφου όταν συζητούνται θέματα που τους αφορούν, όπως επίσης, και από δυο εκπροσώπους φοιτητών, προπτυχιακού και μεταπτυχιακού επιπέδου.

Η ΜΟΔΙΠ συνεργάζεται με τις Ομάδες Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) των ακαδημαϊκών μονάδων του Ιδρύματος (35 Τμήματα), όπως επίσης και με όλες τις επιμέρους μονάδες της Διοίκησης (Διευθύνσεις, Τμήματα, Γραφεία) με στόχο την εφαρμογή του συστήματος ποιότητας σε όλο το Ίδρυμα.

Επίσης, η ΜΟΔΙΠ συνεργάζεται με την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ) ,η οποία αποτελεί πιστοποιημένη ανεξάρτητη αρχή για την εφαρμογή και πιστοποίηση συστήματος ποιότητας στην τριτοβάθμια εκπαίδευση της χώρας.

#### **1.Διευκρινίσεις:**

1.1 Ο υποψήφιος ανάδοχος θα έχει στενή επικοινωνία και συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου. Ο υποψήφιος ανάδοχος, επίσης, ενδέχεται να συμμετέχει σε συναντήσεις εργασίας, ημερίδες, συνέδρια στα πλαίσια συνεργασίας και διάχυσης του έργου.

1.2 Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται στα συνεκτιμώμενα πρόσθετα προσόντα – κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

1.3 Οι ενδιαφερόμενοι ή όσοι από αυτούς κριθούν κατάλληλοι (πληρούν δηλαδή τα απαιτούμενα προσόντα – κριτήρια) θα κληθούν σε συνέντευξη στην οποία η Επιτροπή Αξιολόγησης των Προτάσεων θα αξιολογήσει την κατάρτιση, τις ικανότητες και τα τυχόν πρόσθετα προσόντα, την επαγγελματική εμπειρία, τη δυνατότητα πρόσφορης παροχής υπηρεσιών προς την υπηρεσία, καθώς και τη συνολική εικόνα και προσωπικότητα των υποψηφίων.

1.4 Σε περίπτωση που υπάρχει μόνο μία αίτηση υποψηφιότητας για τη θέση, υπάρχει η δυνατότητα μη διενέργειας συνέντευξης εάν και εφόσον ο υποψήφιος πληροί τα απαιτούμενα προσόντα που ορίζονται για τη θέση αυτή. Επίσης υφίσταται δυνατότητα μη διενέργειας συνέντευξης όταν τα υπόλοιπα (εκτός της προσωπικής συνέντευξης) πρόσθετα προσόντα-κριτήρια του προτεινόμενου υποψηφίου βαθμολογηθούν με αριθμό μορίων που δεν μπορεί να υπερκεραστεί από τα μόρια της συνέντευξης, υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος πληροί τα παραπάνω απαιτούμενα προσόντα (Β. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ) που ορίζονται για τη θέση αυτή.

Οι θεματικές ενότητες και το σύστημα βαθμολόγησης που θα χρησιμοποιηθεί στη συνέντευξη περιγράφονται στον ακόλουθο πίνακα:

A/A	Θεματική ενότητα συνέντευξης	Συντελεστής βαρύτητας
1	Προσωπικά στοιχεία και ενδιαφέροντα	10%
2	Επαγγελματική συμπεριφορά και ικανότητα επικοινωνίας	20%
3	Ικανότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο ομάδας	20%
4	Κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου	30%
5	Κίνητρα υποψηφιότητας - Επαγγελματικοί στόχοι	20%

## 2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**2.1 Πρόταση Σύναψης Σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου** (βλ. Παράρτημα Ι).

**2.2 Βιογραφικό Σημείωμα** των ενδιαφερομένων, το οποίο θα συνοδεύεται από τα αντίγραφα των δικαιολογητικών που υποστηρίζουν τα προσόντα που αναγράφονται στο βιογραφικό των ενδιαφερομένων, όπως π.χ. των τίτλων σπουδών, πιστοποιήσεων, βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, αλλά και κάθε άλλο στοιχείο, που τεκμηριώνει τα όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα..

*Εάν οι υποψήφιοι δεν προσκομίσουν, τα απαραίτητα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, δε λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή τα κριτήρια ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.*

### 2.3 Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν:

- Α) το οικείο επαγγελματικό μητρώο/τεχνικό επιμελητήριο, εφ' όσον είναι εγγεγραμμένοι,
- Β) ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα,
- Γ) ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή,
- Δ) ότι για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της αμοιβής δε συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η Πρότασή τους γίνει αποδεκτή,
- Ε) ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση του διαγωνισμού ή στη μη σύναψη της σύμβασης.
- ΣΤ) ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές ή έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας της απασχόλησης (μόνο ως προς τους άρρενες ενδιαφερόμενους)

### 2.4 Αποδεικτικά Προσόντων

Διευκρινίζεται ότι ως προς τα αποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων (π.χ. τίτλους σπουδών, πιστοποιήσεις, βεβαιώσεις κ.λ.π.) ισχύουν κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 1 του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α 74), τα ακόλουθα : α) ως προς τα έγγραφα που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, των ΟΤΑ, των ΝΠΔΔ και των λοιπών υπηρεσιών και φορέων της παρ. 2 α του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, αρκούν απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους, β) ως προς τα ιδιωτικά έγγραφα, αρκούν απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα αυτών, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς της παρ. 2 α του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, γ) ως προς τα αλλοδαπά έγγραφα, αρκούν ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.

### 2.5 Αποδεικτικά Εμπειρίας

Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης

έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στον πίνακα πρόσθετων προσόντων (Α.1.1.), όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών.

Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη: Βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον ιδιωτικό τομέα) ή Βεβαίωση του οικείου φορέα του Δημοσίου (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον δημόσιο τομέα). Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία που τυχόν απαιτείται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

## **ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι **και για όσο διάστημα εφαρμόζονται τα μέτρα αντιμετώπισης των συνεπειών του κινδύνου διασποράς του κορωνοϊού COVID-19** θα πρέπει να αποστείλουν αίτηση-πρόταση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά **υποχρεωτικά με ηλεκτρονικό τρόπο**, αλλά με δική τους αποκλειστικά ευθύνη για την εμπρόθεσμη κατάθεσή της, εμπειριέχουσα σκαναρισμένα τα παραπάνω αναφερόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, μέχρι την **18 Οκτωβρίου 2021 και ώρα 14:00** (τέλος προθεσμίας) στην ηλεκτρονική διεύθυνση: **ee@uth.gr**.

**Θα πρέπει να αναφέρουν στο ΘΕΜΑ του mail τον αριθμό πρωτοκόλλου της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος** για την οποία υποβάλουν την Πρότασή τους. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που θα παραληφθούν από το Πρωτόκολλο της Γραμματείας του ΕΛΚΕ μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία.

Ο υποψήφιος εκτός των άλλων θα πρέπει να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, σύμφωνα με την οποία, εφόσον προκύψει προσληπτός, θα προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε χρόνο μεταγενέστερο και πάντως άμεσα μετά τη λήξη των έκτακτων μέτρων λόγω του κορωνοϊού. Τυχούσες ενστάσεις για όλες τις διαδικασίες πρόσληψης θα υποβάλλονται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο.



## **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΣ & ΠΡΟΣΒΑΣΕΩΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

4.1 Από τις Προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης εργασίας στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.

4.2 Αντικατάσταση της Πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Προτάσεων.

4.3 Όσον αφορά τους ενδιαφερόμενους, των οποίων εκκρεμεί μόνον η διαδικασία της ορκωμοσίας, ισχύουν τα εξής:

Πτυχιούχοι:

Σε περίπτωση, που εκκρεμεί η ορκωμοσία των νέων πτυχιούχων, αρκεί βεβαίωση κτήσης από το ΑΕΙ ή το ΤΕΙ, στην οποία να αναφέρεται η ημερομηνία κτήσης και ο βαθμός του πτυχίου.

4.4 Για τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ.

4.5 Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη διαδικασία πρόσκλησης υποβολής Προτάσεων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσας δε συνιστά διαγωνιστική διαδικασία, η δε τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής Πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της Πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης (δεν απαιτείται σύνταξη πίνακα κατάταξης, όταν έχει υποβληθεί μόνο μία Πρόταση ή όταν έχει βαθμολογηθεί μόνο μία Πρόταση). Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται κατά σειρά η Πρόταση του ενδιαφερόμενου με τη μεγαλύτερη εμπειρία. Ο προσωρινός πίνακας εφόσον δεν υποβληθεί ένσταση εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας καθίσταται οριστικός.

4.6 Η αξιολόγηση των Προτάσεων θα γίνει από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης. Υποβληθείσα Πρόταση, η οποία δε πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης, δε βαθμολογείται και απορρίπτεται. Επιπρόσθετα, η αρμόδια επιτροπή επιλογής και κατά συνέπεια η Επιτροπή Ερευνών δε δεσμεύεται να συνεκτιμήσει στην επιλογή των αντισυμβαλλομένων τα κοινωνικά κριτήρια του άρθρου 21 § 11 Ν 2190/1994, καθώς γενικά προέχουν τα κριτήρια επαγγελματικής, επιστημονικής κλπ. αξιολόγησης, τα οποία εξασφαλίζουν την

άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση έργου, ενώ η Επιτροπή Ερευνών διατηρεί πλήρη διακριτική ευχέρεια ως προς την ίδια τη σύναψη ή μη συμβάσεων ή

ως προς τον αριθμό τους.

4.7 Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων αποτελεί δική τους ευθύνη και τελείται δια της ανάρτησης στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας της σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών για την αποδοχή των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των Προτάσεων και τη σύναψη της σύμβασης. Ο ενδιαφερόμενος που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων), δικαιούται να προσφύγει στην Επιτροπή Ερευνών εντός προθεσμίας 5 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση της απόφασης αποδοχής αποτελεσμάτων στον ιστότοπο του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

4.8 Οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους και σε αυτά των λοιπών υποψηφίων κατόπιν γραπτής αίτησής τους και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, (ΦΕΚ Α 45), όπως αυτό ισχύει σήμερα.

4.9 Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Εφαρμογής του Προγράμματος.

4.10 Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/των επιλεχθέντος/ων με άλλο/άλλους ενδιαφερόμενο/ους στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και σύμφωνα με τον συνταχθέντα πίνακα κατάταξης. Με έγγραφη ενημέρωση δίνεται η δυνατότητα στον συμβαλλόμενο να συμμορφωθεί στις απαιτήσεις του έργου εντός εύλογου χρονικού διαστήματος και εφόσον αυτός/η δεν ανταποκριθεί τότε θα ακολουθήσει η αντικατάσταση του).

4.11 Επισημαίνεται ότι είναι δυνατή, μέσα στα πλαίσια και τις δυνατότητες του έργου, η παράταση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης και επέκτασης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της.

4.12 Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας.

4.13 Σε περίπτωση που ο επιλεχθείς/τα επιλεχθέντα πρόσωπα είναι δημόσιος υπάλληλος/δημόσιοι υπάλληλοι φέρει/φέρουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 31 του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ Α 26).

4.14 Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

4.15 Για ερωτήματα που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με το παρόν τεύχος της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνουν τα ερωτήματα τους κάθε ημέρα (10.00 – 12.00) στον κο Θεόδωρο

Κοντό (τηλ. 24210 06413, email: [kontos@uth.gr](mailto:kontos@uth.gr)) και στην κα Βασίλαρου  
Ευαγγελία (τηλ. 24210 06403, email: [vasilarou@uth.gr](mailto:vasilarou@uth.gr))

4.16 Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Ειδικού Λογαριασμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, στη διεύθυνση ee.uth.gr και στο δικτυακό τόπο [diangeia.gon.gr](http://diangeia.gon.gr).

### **Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ**

Αν. Καθ. Λαλιώτου Ιωάννα

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Βόλος, .....

Όνομα:

Επώνυμο:

Πατρώνυμο:

Μητρώνυμο:

Ημερ/νία Γέννησης:

Α.Φ.Μ.:

Διεύθυνση:

Τηλέφωνο:

email:

ΘΕΣΗ:

## **ΠΡΟΤΑΣΗ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

**ΠΡΟΣ:** Επιτροπή Ερευνών Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

**ΘΕΜΑ:** Πρόταση στο πλαίσιο της με αριθμό πρωτ. 43428/01.10.2021 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, για σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου **«Αναβάθμιση της ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, για την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη λειτουργία του - Υποστήριξη ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας»**, με κωδικό έργου 6899.01 και Επιστημονικά Υπεύθυνο τον κ Θεοδωράκη Ιωάννη.

**Ο/Η Υποβάλλων/ουσα την Πρόταση**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) είναι το κεντρικό όργανο για το συντονισμό και την υποστήριξη των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας έχει σκοπό την ανάπτυξη κουλτούρας ποιότητας στην ακαδημαϊκή κοινότητα, ώστε να μπορεί να μεταδίδει την γνώση με αποδοτική διδασκαλία και να παράγει υψηλής στάθμης τεχνογνωσία με καινοτόμο έρευνα. Η διασφάλιση ποιότητας αποσκοπεί στην ορθή αποτίμηση και κατανόηση του έργου του ΠΘ, με στόχο τη διαμόρφωση τεκμηριωμένων εισηγήσεων για λήψη μέτρων, για ίδρυση ή βελτίωση θεσμών και για τη διαμόρφωση κατευθύνσεων και στρατηγικών ποιοτικής βελτίωσης της εκπαίδευσης και της έρευνας.

Η ΜΟΔΙΠ έχει ως αποστολή, το συντονισμό του συστήματος και τη συνδρομή προς τα Τμήματα για την καταγραφή, κατανόηση, και συστηματική αποτίμηση του έργου τους στο πλαίσιο της διασφάλισης ποιότητας και της βέλτιστης αποδοτικότητας. Κύριος στόχος είναι η πολύπλευρη ενίσχυση των Τμημάτων στην επίτευξη της αποστολής τους, στο πλαίσιο της φυσιογνωμίας και των ιδιαιτεροτήτων τους. Η οργάνωση, λειτουργία και συνεχής βελτίωση του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος, καθώς και των απαραίτητων διαδικασιών για τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του έργου και των υπηρεσιών του Ιδρύματος. Η σύνταξη και υποβολή στα αρμόδια όργανα της Διοίκησης της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) με σκοπό τον εντοπισμό ενδεχόμενων αποκλίσεων και συστάσεων προς βελτίωση. Η προετοιμασία όλων των αναγκαίων πληροφοριών για τη σύνταξη του στρατηγικού σχεδιασμού, της στοχοθεσίας του ιδρύματος, και της σύνταξης της προγραμματικής συμφωνίας με την ΕΘΑΑΕ και το υπουργείο Παιδείας.