

Βόλος, 07/12/2022
Αρ.Πρωτ.: 64028

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

(για υποβολή πρότασης, σύναψης μίας (1) σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου από το έτος 2022)

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, στο πλαίσιο υλοποίησης του ερευνητικού προγράμματος με τίτλο "Κεντρικές Δράσεις για την Πρακτική Άσκηση Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ακαδ. έτους 2022-23", Υποέργο 2, MIS 5183901, το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και Εθνικούς πόρους και με φορέα υλοποίησης το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (κωδικός έργου ΕΛΚΕ 7290.02) και Επιστημονικά Υπεύθυνο τον Θεοδωράκη Ιωάννη,

λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 93 του ν. 4310/2014 (ΦΕΚ 258 Α/8-12-2014) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις», όπως αυτό τροποποιήθηκε από το άρθρο 70 παρ. 2 του ν. 4712/2020.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», ως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις.» (Α 141/21.07.2022), ως ισχύουν
4. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ως ισχύει (ΦΕΚ 3895/14-9-2020)
5. Την υπ' αριθ. 137675/ΕΥΘΥ1016 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) σε αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ 1020 (ΦΕΚ 3521/Β/01.11.2016) Υπουργικής Απόφασης τροποποίησης και αντικατάστασης της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ 1822/Β/ Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020-Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς-Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
5. Την από ΕΞΕ0057854/001/16-11-2022 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ περί έγκρισης του προϋπολογισμού του έργου, σύμφωνα με την οποία προκύπτει ότι υπάρχουν οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη των εν λόγω συμβάσεων (ΑΔΑ: 65Ζ8469Β7Ξ-ΓΕ5).
6. Την από 24/2022/15-11-2022 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία εγκρίθηκε το αίτημα διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος (ΑΔΑ: 9Ξ2Ξ469Β7Ξ-ΜΦΔ).
7. Την από 24/2022/15-11-2022 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία ορίστηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης (ΑΔΑ: 97ΥΘ469Β7Ξ-6ΑΟ).
8. Την από ΕΞΕ0057854/002/16-11-2022 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, η οποία καταχωρίστηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας λαμβάνοντας (ΑΔΑ: 6ΔΡΩ469Β7Ξ-Θ3Ο).
9. Την με Α.Π. 62779/20-6-2022 Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης ερευνητικών έργων του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», με τίτλο «Πρακτική Άσκηση τριτοβάθμιας εκπαίδευσης για το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023» ΕΣΠΑ 2014 – 2020.
10. Την με Α.Π. 105847/4-11-2022 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας για το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023» και κωδικό MIS 5183901

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή Πρότασης για σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, από φυσικά πρόσωπα, στα οποία θα ανατεθεί η παραγωγή παραδοτέων, διάρκειας από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι το τέλος του έργου 31/10/2023, με δυνατότητα σύναψης νέας σύμβασης, χωρίς τη διενέργεια νέας πρόσκλησης έως τη λήξη των τυχόν παρατάσεων του, ως ακολούθως:

Α. ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	
Θέση	Τεχνική υποστήριξη του Πληροφοριακού Συστήματος του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στο Βόλο
Αριθμός Ατόμων	1

Αντικείμενο	<ul style="list-style-type: none"> • Διαχείριση του περιεχομένου (άρθρα, ηλεκτρονικά έντυπα) του Πληροφοριακού Συστήματος που βασίζεται σε Content Management System (Wordpress), δημοσιεύοντας τακτικά ανακοινώσεις. • Υποστήριξη των σπουδαστών και των στελεχών του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης (HelpDesk) ως υπεύθυνος του τεχνικού τμήματος. • Παραμετροποίηση του κώδικα του Πληροφοριακού Συστήματος σε βάθος. • Διαχείριση εργαλείων δημιουργίας ηλεκτρονικών φορμών. • Εξαγωγή αναφορών από το Πληροφοριακό Σύστημα. • Υποβολή αναφορών σε ετερογενή Πληροφοριακά Συστήματα. • Εποπτεία και διαχείριση του κεντρικού λογαριασμού ηλεκτρονικής αλληλογραφίας του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης ΕΣΠΑ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. • Διατήρηση αντιγράφων ασφαλείας (βάση δεδομένων και αρχεία Πληροφοριακού Συστήματος). Παραδοτέο: Μηνιαία έκθεση υλοποίησης παραχθέντος έργου.
Πακέτο Εργασίας	Π2: Υποστήριξη λειτουργίας γραφείου Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ακαδ. έτους 2022-2023.
Διάρκεια Σύμβασης	Από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως τη λήξη του έργου (31/10/2023) με δυνατότητα σύναψης νέας σύμβασης, χωρίς τη διενέργεια νέας πρόσκλησης έως τη λήξη των τυχόν παρατάσεών του
Συνολικό κόστος έργου	Βάσει των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α/16-12-2015) και τις σχετικές Οδηγίες με αριθμό πρωτ. 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 (ΑΔΑ ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.
Β. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ	
Ειδικότητα	Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ στην περιοχή των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ). Γίνονται επίσης δεκτοί βασικοί τίτλοι σπουδών όλων των τμημάτων των Πολυτεχνικών Σχολών και των τμημάτων των Σχολών Θετικών Επιστημών εφόσον υπάρχει μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στην περιοχή των ΤΠΕ
Πλήθος συνεργατών	1
Είδος σύμβασης	Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 1 του ν. 4386/2016, όπως ισχύει. Η σύμβαση εργασίας θα είναι πλήρους απασχόλησης.
Αντικείμενο σύμβασης	<ul style="list-style-type: none"> • Διαχείριση του περιεχομένου (άρθρα, ηλεκτρονικά έντυπα) του Πληροφοριακού Συστήματος που βασίζεται σε Content Management System (Wordpress), δημοσιεύοντας τακτικά ανακοινώσεις. • Υποστήριξη των σπουδαστών και των στελεχών του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης (HelpDesk) ως υπεύθυνος του τεχνικού τμήματος. • Παραμετροποίηση του κώδικα του Πληροφοριακού Συστήματος σε βάθος. • Διαχείριση εργαλείων δημιουργίας ηλεκτρονικών φορμών. • Εξαγωγή αναφορών από το Πληροφοριακό Σύστημα. • Υποβολή αναφορών σε ετερογενή Πληροφοριακά Συστήματα. • Εποπτεία και διαχείριση του κεντρικού λογαριασμού ηλεκτρονικής αλληλογραφίας του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης ΕΣΠΑ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. • Διατήρηση αντιγράφων ασφαλείας (βάση δεδομένων και αρχεία Πληροφοριακού Συστήματος). Παραδοτέο: Μηνιαία έκθεση υλοποίησης παραχθέντος έργου.
Διάρκεια Σύμβασης	Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να διαμορφωθεί σύμφωνα με την εξέλιξη και τα προβλεπόμενα του έργου. Σε περίπτωση παράτασης του έργου δύναται η δυνατότητα σύναψης νέας σύμβασης, χωρίς τη διενέργεια νέας πρόσκλησης, έως τη νέα ημερομηνία λήξης.
Αποδοχές ¹	Βάσει των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α/16-12-2015) και τις σχετικές Οδηγίες με αριθμό πρωτ. 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 (ΑΔΑ ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.
Τρόπος βεβαίωσης ορθής εκτέλεσης της σύμβασης	Η ορθή και επιμελής εκτέλεση της εργασίας του δικαιούχου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και της σύμβασής του θα βεβαιώνεται μηνιαίως από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο.
Τόπος παροχής	Βόλος

¹ Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα είναι σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου και ο δικαιούχος θα υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση ως μισθωτός σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4387/2016, όπως ισχύει. Για το λόγο αυτό οι υποψήφιοι θα προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία θα δηλώνουν αν εργάζονται σε άλλο φορέα του ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα, και τις ώρες απασχόλησής τους σε περίπτωση που εργάζονται, προκειμένου να καταστεί ευχερής ο έλεγχος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας περί του ανώτατου νόμιμου ορίου απασχόλησης, ανά περίπτωση.

Γ. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ	
1	Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ στην περιοχή των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ). Γίνονται επίσης δεκτοί βασικοί τίτλοι σπουδών όλων των τμημάτων των Πολυτεχνικών Σχολών και των τμημάτων των Σχολών Θετικών Επιστημών εφόσον υπάρχει μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στην περιοχή των ΤΠΕ
2	1 έτος προϋπηρεσία στην ανάπτυξη, διαχείριση και τεχνική υποστήριξη χρηστών σε Πληροφοριακά Συστήματα σε ευρωπαϊκά ή/και συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα
3	Καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας όπως αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ 146/2007, όπως αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ.146/2007 σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 Π.Δ.116/2006.

Δ. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ		ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στην περιοχή των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών	έως 30 μόρια (Καλώς 15 – Λίαν Καλώς 25 – Άριστα 30)
2	Προϋπηρεσία έως τέσσερα (4) έτη στην ανάπτυξη ιστοσελίδων που βασίζονται σε Content Management System	έως 30 μόρια (0,625 μόρια το μήνα)
3	Εμπειρία στη διασύνδεση βάσεων δεδομένων έως 1 έτος	έως 10 μόρια (0,833 μόρια το μήνα)
4	Συνέντευξη	έως 30 μόρια

1. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

1.1 Ο υποψήφιος ανάδοχος θα έχει στενή επικοινωνία και συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου. Ο υποψήφιος ανάδοχος, επίσης, ενδέχεται να συμμετέχει σε συναντήσεις εργασίας, ημερίδες, συνέδρια στα πλαίσια συνεργασίας και διάχυσης του έργου.

1.2 Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται στα συνεκτιμώμενα πρόσθετα προσόντα – κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

1.3 Οι ενδιαφερόμενοι ή όσοι από αυτούς κριθούν κατάλληλοι (πληρούν δηλαδή τα απαιτούμενα προσόντα – κριτήρια) θα κληθούν σε συνέντευξη στην οποία η Επιτροπή Αξιολόγησης των Προτάσεων θα αξιολογήσει την κατάρτιση, τις ικανότητες, την επαγγελματική συμπεριφορά, την κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου και τυχόν πρόσθετα προσόντα, καθώς και τη συνολική εικόνα και προσωπικότητα των υποψηφίων.

1.4 Σε περίπτωση ύπαρξης μόνο μίας αίτησης υποψηφιότητας για την παραπάνω θέση, υφίσταται η δυνατότητα μη διενέργειας συνέντευξης υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος πληροί τα παραπάνω απαιτούμενα προσόντα (Β. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ) που ορίζονται για τη θέση αυτή. Επίσης υφίσταται δυνατότητα μη διενέργειας συνέντευξης όταν τα υπόλοιπα (εκτός της προσωπικής συνέντευξης) πρόσθετα προσόντα-κριτήρια του προτεινόμενου υποψηφίου βαθμολογηθούν με αριθμό μορίων που δεν μπορεί να υπερκεραστεί από τα μόρια της συνέντευξης, υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος πληροί τα παραπάνω απαιτούμενα προσόντα (Β. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ) που ορίζονται για τη θέση αυτή.

Οι θεματικές ενότητες και το σύστημα βαθμολόγησης που θα χρησιμοποιηθεί στη συνέντευξη περιγράφονται στον ακόλουθο πίνακα:

A/A	Θεματική ενότητα συνέντευξης	Συντελεστής βαρύτητας
1	Κίνητρα υποψηφιότητας - Επαγγελματική συμπεριφορά και ικανότητα επικοινωνίας	15%
2	Ικανότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο ομάδας	15%
3	Κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου	70%

2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Πρόταση Σύναψης Σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (βλ. Παράρτημα Ι).

2.2 Βιογραφικό Σημείωμα των ενδιαφερομένων, το οποίο θα συνοδεύεται από τα αντίγραφα των δικαιολογητικών που υποστηρίζουν τα προσόντα που αναγράφονται στο βιογραφικό των ενδιαφερομένων, όπως π.χ. των τίτλων σπουδών, πιστοποιήσεων, βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, αλλά και κάθε άλλο στοιχείο, που τεκμηριώνει τα όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα.

2.3 Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν:

- Α) το οικείο επαγγελματικό μητρώο/τεχνικό επιμελητήριο, εφ' όσον είναι εγγεγραμμένοι,
- Β) ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα,
- Γ) ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή,
- Δ) ότι για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της αμοιβής δε συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η Πρότασή τους γίνει αποδεκτή,
- Ε) ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση του διαγωνισμού ή στη μη σύναψη της σύμβασης.
- ΣΤ) ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές ή έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας της απασχόλησης (μόνο ως προς τους άρρενες ενδιαφερόμενους)

2.4 Αποδεικτικά Προσόντων

Διευκρινίζεται ότι ως προς τα αποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων (π.χ. τίτλους σπουδών, πιστοποιήσεις, βεβαιώσεις κ.λ.π.) ισχύουν κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 1 του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α 74), τα ακόλουθα : α) ως προς τα έγγραφα που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, των ΟΤΑ, των ΝΠΔΔ και των λοιπών υπηρεσιών και φορέων της παρ. 2 α του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, αρκούν απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους, β) ως προς τα ιδιωτικά έγγραφα, αρκούν απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα αυτών, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς της παρ. 2 α του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, γ) ως προς τα αλλοδαπά έγγραφα, αρκούν ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.

2.5 Αποδεικτικά Εμπειρίας

Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών.

Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικείμενου και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη: Βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον ιδιωτικό τομέα) ή Βεβαίωση του οικείου φορέα του Δημοσίου (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον δημόσιο τομέα). Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία που τυχόν απαιτείται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Σε περίπτωση που απαιτείται εμπειρία του υποψηφίου σε ερευνητικά έργα ή προγράμματα, η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά: α) (Προαιρετικά) Βεβαίωση του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου, στην οποία θα αναφέρεται το ερευνητικό έργο που συμμετείχε, το αντικείμενο της έρευνας και ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και β) Βεβαίωση του Προϊσταμένου της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ ή του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου κι η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με Φορέα (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου) ή εναλλακτικά σύμβαση απασχόλησης και Υπεύθυνη Δήλωση για την καλή εκτέλεσή της από τον δικαιούχο.

Εάν οι υποψήφιοι δεν προσκομίσουν, τα απαραίτητα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, δε λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή τα κριτήρια ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.

3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να αποστείλουν αίτηση-πρόταση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά **υποχρεωτικά με ηλεκτρονικό τρόπο**, αλλά με δική τους αποκλειστικά ευθύνη για την εμπρόθεσμη κατάθεσή της, εμπειρεύουσα σκαναρισμένα τα παραπάνω αναφερόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, μέχρι την **19^η Δεκεμβρίου 2022 και ώρα 14:00 (τέλος προθεσμίας)** στην ηλεκτρονική διεύθυνση: **rc.hrcall@adm.uth.gr**.

Θα πρέπει να αναφέρουν στο ΘΕΜΑ του mail τον αριθμό πρωτοκόλλου της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την οποία υποβάλουν την Πρότασή τους.

Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που θα παραληφθούν από το Πρωτόκολλο της Γραμματείας του ΕΛΚΕ μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία.

Ο υποψήφιος εκτός των άλλων θα πρέπει να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, σύμφωνα με την οποία, εφόσον προκύψει προσληπτέος, θα προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε έντυπη μορφή.

Τυχούσες ενστάσεις για όλες τις διαδικασίες πρόσληψης θα υποβάλλονται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο.

4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΣ & ΠΡΟΣΒΑΣΕΩΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

4.1 Από τις Προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.

4.2 Αντικατάσταση της Πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Προτάσεων.

4.3 Όσον αφορά τους ενδιαφερόμενους, των οποίων εκκρεμεί μόνον η διαδικασία της ορκωμοσίας, ισχύουν τα εξής:
Πτυχιούχοι:

Σε περίπτωση, που εκκρεμεί η ορκωμοσία των νέων πτυχιούχων, αρκεί βεβαίωση κτήσης από το ΑΕΙ ή το ΤΕΙ, στην οποία να αναφέρεται η ημερομηνία κτήσης και ο βαθμός του πτυχίου.

Διδακτορικοί/ Μεταπτυχιακοί τίτλοι:

Σε περίπτωση, που εκκρεμεί η ορκωμοσία των νέων πτυχιούχων, αρκεί βεβαίωση κτήσης από το ΑΕΙ ή το ΤΕΙ, στην οποία να αναφέρεται ο τίτλος και η ημερομηνία κτήσης του μεταπτυχιακού τίτλου.

Όσον αφορά την ημεροχρονολογία κτήσης του διδακτορικού τίτλου σπουδών αρκεί η βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου ΑΕΙ, από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία και το έτος επιτυχούς υποστήριξης του θέματος της διδακτορικής διατριβής. Σε κάθε περίπτωση πρέπει από τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά να προκύπτει το θέμα της διδακτορικής διατριβής.

4.4 Για τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ.

4.5 Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη διαδικασία πρόσκλησης υποβολής Προτάσεων για σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου της παρούσας δε συνιστά διαγωνιστική διαδικασία, η δε τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής Πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της Πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης (δεν απαιτείται σύνταξη πίνακα κατάταξης, όταν έχει υποβληθεί μόνο μία Πρόταση ή όταν έχει βαθμολογηθεί μόνο μία Πρόταση). Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται κατά σειρά η Πρόταση του ενδιαφερόμενου με τη μεγαλύτερη εμπειρία.

4.6 Η αξιολόγηση των Προτάσεων θα γίνει από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης. Υποβληθείσα Πρόταση, η οποία δε πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης, δε βαθμολογείται και απορρίπτεται. Επιπρόσθετα, η αρμόδια επιτροπή επιλογής και κατά συνέπεια η Επιτροπή Ερευνών δε δεσμεύεται να συνεκτιμήσει στην επιλογή των αντισυμβαλλομένων τα κοινωνικά κριτήρια του άρθρου 21 § 11 Ν 2190/1994, καθώς γενικά προέχουν τα κριτήρια επαγγελματικής, επιστημονικής κλπ. αξιολόγησης, τα οποία εξασφαλίζουν την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση έργου, ενώ η Επιτροπή Ερευνών διατηρεί πλήρη διακριτική ευχέρεια ως προς την ίδια τη σύναψη ή μη συμβάσεων ή ως προς τον αριθμό τους.

4.7 Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων αποτελεί δική τους ευθύνη και τελείται δια της ανάρτησης στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας της σχετικής απόφασης της Επιτροπής

Ερευνών για την αποδοχή των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των Προτάσεων και τη σύναψη της σύμβασης. Ο ενδιαφερόμενος που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων), δικαιούται να προσφύγει στην Επιτροπή Ερευνών εντός προθεσμίας 5 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση της απόφασης αποδοχής αποτελεσμάτων στον ιστότοπο του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

4.8 Οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους και σε αυτά των λοιπών υποψηφίων κατόπιν γραπτής αίτησής τους και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, (ΦΕΚ Α 45), όπως αυτό ισχύει σήμερα.

4.9 Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Εφαρμογής του Προγράμματος.

4.10 Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/των επιλεχθέντος/ων με άλλο/άλλους ενδιαφερόμενο/ους στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και σύμφωνα με τον συνταχθέντα πίνακα κατάταξης.

4.11 Καταγγελία – λύση σύμβασης. Η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί πριν τη λήξη της για σπουδαίο λόγο "Σπουδαίος λόγος" είναι η ύπαρξη γεγονότων στη διάρκεια της σύμβασης, εξαιτίας των οποίων είναι αδύνατη η εξακολούθησή της σύμφωνα με την καλή πίστη (π.χ. παράβαση των συμβατικών υποχρεώσεων και προξένηση βλάβης από το μισθωτό με αθέτηση ουσιαστών όρων της σύμβασης, η ανάρμοστη συμπεριφορά του εργαζομένου, η μη συμμόρφωση του μισθωτού προς τις οδηγίες του εργοδότη, η μη επιμελής εκτέλεση της εργασίας ή η άρνηση παροχής της, η πρόκληση βλάβης από πρόθεση ή αμέλεια, η μεγάλη απουσία κτλ) Προϋπόθεση για την παραδεκτή άσκηση της καταγγελίας είναι η προηγούμενη έγγραφη ενημέρωση του δικαιούχου για συμμόρφωση εντός 20 ημερών από την επόμενη της κοινοποίησης σε αυτόν της έγγραφης ενημέρωσης.

4.12 Επισημαίνεται ότι είναι δυνατή, μέσα στα πλαίσια και τις δυνατότητες του έργου, η παράταση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης και επέκτασης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της.

4.13 Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας.

4.14 Σε περίπτωση που ο επιλεχθείς/τα επιλεχθέντα πρόσωπα είναι δημόσιος υπάλληλος/δημόσιοι υπάλληλοι φέρει/φέρουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 31 του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ Α 26).

4.15 Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

4.16 Για ερωτήματα που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με το παρόν τεύχος της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνουν τα ερωτήματα τους κάθε ημέρα (10.00 – 12.00) στον κo Θεόδωρο Κοντό (τηλ. 24210 06413, email: kontos@uth.gr) και στην κα Βασιλάρου Ευαγγελία (τηλ. 24210 06403, email: vasilarou@uth.gr)

4.17 Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, στη διεύθυνση ee.uth.gr και στο δικτυακό τόπο diangeia.gov.gr.

Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ Π.Θ.

Αν. Καθ. Λαλιώτου Ιωάννα



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Βόλος,

Όνομα :
Επώνυμο :
Πατρώνυμο :
Μητρώνυμο :
Ημερ/νία Γέννησης :
Α.Φ.Μ. :
Διεύθυνση :
Τηλέφωνο :
Email :
Θέση :

ΠΡΟΤΑΣΗ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΠΡΟΣ: Επιτροπή Ερευνών Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

ΘΕΜΑ: Πρόταση στο πλαίσιο της με αριθμό πρωτ. 64028/07.12.2022 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, για σύναψη συμβάσεων εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στο πλαίσιο υλοποίησης του ερευνητικού έργου «Κεντρικές Δράσεις για την Πρακτική Άσκηση του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ακαδ. έτους 2022-2023», με κωδικό έργου 7290.02, Επιστημονικός Υπεύθυνος: Θεοδωράκης Ιωάννης

Ο/Η Υποβάλλων/ουσα την Πρόταση



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Η Πρόσκληση αφορά στην Πράξη με τίτλο: «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» με Ιδρυματικό Υπεύθυνο της Πράξης τον Ιωάννη Θεοδωράκη και συγκεκριμένα το Υποέργο 2: «Κεντρικές Δράσεις για την Πρακτική Άσκηση Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ακαδ. έτους 2022-23». Το φυσικό αντικείμενο του υποέργου αφορά σε υποστηρικτικές δράσεις που στοχεύουν στην αποτελεσματική και ποιοτική πρακτική άσκηση των φοιτητών του Ιδρύματος, μέσω της διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης του γραφείου πρακτικής άσκησης, της δικτύωσης, της προβολής και δημοσιότητας και της αξιολόγησης της εφαρμογής της Πρακτικής άσκησης.

Αναλυτική Περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας

ΠΕ 2: Κεντρικές Δράσεις για την Πρακτική Άσκηση του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ακαδ. έτους 2022-23

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

- Η υποστήριξη της Πρακτικής Άσκησης του Ιδρύματος για τα ακαδ. έτη 2018-19 έως 2021-22

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

- διοικητική και τεχνική υποστήριξη του γραφείου πρακτικής άσκησης,
- αμοιβές ιδρυματικών και επιστημονικών υπευθύνων,
- μετακινήσεις,
- δράσεις δημοσιότητας και προσέλκυσης φορέων υποδοχής πρακτικής άσκησης,
- αναλώσιμα, προμήθεια / συντήρηση μικροεξοπλισμού / λογισμικού

Στο Υποέργο 2 εντάσσονται τέσσερις (4) βασικοί άξονες της υποστήριξης Πρακτικής Άσκησης του Ιδρύματος και αφορούν στα εξής:

1. Η Ποιοτική παρακολούθηση του φυσικού αντικείμενου της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών και φοιτητριών του Πανεπιστημίου από τους Επιστημονικούς Υπεύθυνους και τον Ιδρυματικό Υπεύθυνο της Πρακτικής.
2. Η Διοικητική Υποστήριξη της Πρακτικής Άσκησης των Φοιτητών του Τμήματος, η οποία μετά από μια σειρά ενεργειών, αποτυπώνεται στο πλήθος των φοιτητών και φοιτητριών που τελικά ολοκληρώνουν επιτυχώς την Πρακτική τους Άσκηση.
3. Οι Ενέργειες Προβολής και Δημοσιότητας, οι οποίες αφορούν σε Ημερίδες καθώς και σε δράσεις ενημέρωσης και προσέλκυσης φοιτητών καθώς και φορέων που θεωρείται ότι συμβάλλουν στην ποιοτική αναβάθμιση της Πρακτικής και επέκτασή της.
4. Η Τεχνική Υποστήριξη του Ενιαίου Πληροφοριακού Σύστημα Πρακτικής (ΕΠΣ- Πρακτικής) – ιστοσελίδα. Το ΕΠΣ-Πρακτική αποτελεί το βασικό μέσο διοικητικής παρακολούθησης της Πρακτικής υπό την έννοια ότι περιλαμβάνει όλες τις αιτήσεις και τις υποβολές των εντύπων αξιολόγησης της πρακτικής Άσκησης, και δίνει τη δυνατότητα σε πραγματικό χρόνο να παρακολουθείται η πορεία της υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών, ειδικά σε ό,τι αφορά το θέμα των υποχρεώσεών τους αναφορικά με την υποβολή Εντύπων. Επίσης, εμπεριέχεται σε αυτό η επέκταση και διασύνδεση του συστήματος με άλλες βάσεις δεδομένων που θα αυξήσουν τη δυνατότητα διεξαγωγής της Π.Α. σε επιχειρησιακούς φορείς. Στον άξονα αυτό προβλέπονται και οι εργασίες συντήρησης, αναβάθμισης και ενημέρωσης της ιστοσελίδας που αποτελεί ένα από τα βασικότερα επικοινωνιακά μέσα της Πρακτικής Άσκησης.

Η θέση αφορά στην Τεχνική Υποστήριξη του Ενιαίου Πληροφοριακού Σύστημα Πρακτικής (ΕΠΣ- Πρακτικής) – ιστοσελίδα και ο υποψήφιος θα πρέπει να είναι σε θέση να:

Διαχειρίζεται το περιεχόμενο: άρθρα, ηλεκτρονικά έντυπα του Πληροφοριακού Συστήματος που βασίζεται σε Content Management System (Wordpress), δημοσιεύοντας τακτικά ανακοινώσεις
Συμβάλλει στην υποστήριξη των σπουδαστών και των στελεχών του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης (HelpDesk) ως υπεύθυνος του τεχνικού τμήματος
Παραμετροποιεί τον κώδικα του Πληροφοριακού Συστήματος σε βάθος
Διαχειρίζεται εργαλεία δημιουργίας ηλεκτρονικών φορμών
Εξάγει αναφορές από το Πληροφοριακό Σύστημα
Υποβάλει αναφορές σε ετερογενή Πληροφοριακά Συστήματα
Εποπτεύει και να διαχειρίζεται τον κεντρικό λογαριασμό ηλεκτρονικής αλληλογραφίας του Γραφείου
Διατηρεί αντίγραφα ασφαλείας (βάση δεδομένων και αρχεία Πληροφοριακού Συστήματος)