



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Σεπτεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4844

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 19769/22/ΓΠ

Ίδρυση και Κανονισμός Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Ιατρική του Τρόπου Ζωής» και διακριτικό τίτλο στην Αγγλική "Lifestyle Medicine", του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, του Τμήματος Διαιτολογίας και Διατροφολογίας της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας, και του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 80 έως και 88 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/8-12-2017 υπουργική απόφαση «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334).

3. Την υπό στοιχεία 131757/Ζ1/2-8-2018 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση θεμάτων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης φοιτητών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των ελληνικών ΑΕΙ» (Β' 3387).

4. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα ΤΕΙ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

5. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

6. Το άρθρο εξηκοστό έκτο του ν. 4917/2022 (Α' 67), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 66 του ν. 4950/2022 (Α' 128), σε συνδυασμό με το άρθρο 448 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

7. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

8. Τα αποσπάσματα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην 49η/18-11-2021 και την 59η/13-4-2022 συνεδρίασή της.

9. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Διαιτολογίας και Διατροφολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην 56η/23-6-2022 συνεδρίασή της.

10. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, στη 10η/13-4-2022 συνεδρίασή της.

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 275/22-07-2022 συνεδρίασή της.

12. Το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

13. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη 2000 € στον ΚΑΕ 4121 του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, αποφασίζουμε:

Α. Την ίδρυση Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Ιατρική του Τρόπου Ζωής» και διακριτικό τίτλο στην Αγγλική "Lifestyle Medicine", του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, του Τμήματος Διαιτολογίας και Διατροφολογίας της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας και του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ως εξής:

Άρθρο 1 Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2022-23 το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Ιατρική του Τρόπου Ζωής» και διακριτικό τίτλο στην Αγγλική "Lifestyle Medicine" σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

Άρθρο 2 Αντικείμενο - Σκοπός

Το διατμηματικό ΠΜΣ του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (ΤΕΦΑΑ), του Τμήματος Διαιτολογίας και Διατροφολογίας (ΤΔΔ) της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας, και του Τμήματος Ιατρικής (ΤΙ) της Σχολής Επιστημών Υγείας αποσκοπεί:

- Στην παραγωγή καταρτισμένων επιστημόνων στο νέο και αναπτυσσόμενο επιστημονικό πεδίο της Ιατρικής του Τρόπου Ζωής (Lifestyle Medicine), με έμφαση στην πρόληψη της ανάπτυξης μη μεταδιδόμενων χρόνιων νοσημάτων μέσω των βασικών της πυλώνων που είναι η σωματική άσκηση και δραστηριότητα, η κατάλληλη διατροφή, η διαχείριση του στρες, η αλλαγή συμπεριφοράς, η σεξουαλική υγεία, υγεία και περιβάλλον, διακοπή καπνίσματος, επιβλαβής χρήση αλκοόλ, και υγιεινή του ύπνου.

- Απώτερος στόχος της εφαρμογής των γνώσεων, θα είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής και της υγείας όλων των πολιτών ανεξαρτήτως κατάστασης υγείας.

- Οι εκπαιδευόμενοι θα ενισχύσουν τα ηγετικά χαρακτηριστικά τους ώστε να λάβουν θέση στον παραγωγικό ιστό και να παράσχουν αποτελεσματική συμβουλευτική σε θέματα προαγωγής ενός υγιούς τρόπου ζωής με κύριο γνώμονα την προαγωγή της υγείας.

Οι απόφοιτοι του ΔΠΜΣ μελλοντικά θα στελεχώσουν Ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, φορείς δημόσιας υγείας και πρόληψης ασθενειών, καθώς και τον επιχειρηματικό κλάδο και θα συμβάλουν στην αναβάθμιση οργανισμών, φορέων και επιχειρήσεων, που ενεργοποιούνται στα γνωστικά πεδία της Υγείας, της Συμβουλευτικής της απεξάρτησης, της Άσκησης, της Διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού κ.α.

Το Πρόγραμμα στοχεύει επίσης:

- Στη διαμόρφωση πλαισίου συνεργασίας με Πανεπιστήμια του εξωτερικού.

- Στην ενίσχυση της κινητικότητας φοιτητών και διδακτικού προσωπικού.

- Στην προσέλκυση φοιτητών και διδακτικού προσωπικού από το εξωτερικό.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το ΔΠΜΣ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στην «Ιατρική του Τρόπου Ζωής - Lifestyle Medicine».

Άρθρο 4

Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο ΔΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής και αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Το ΔΠΜΣ απευθύνεται σε πτυχιούχους τμημάτων Ιατρικής, Επιστημών Υγείας, Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, Ψυχολογίας, Διατροφολογίας/Διαιτολογίας και άλλων συναφών με την υγεία επιστημονικών κλάδων, ανεξαρτήτως εάν υπάρχουν σαν τομείς ή έχουν επαγγελματικά δικαιώματα στην Ελλάδα.

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών αποφαινεται ως προς την συνάφεια για αποδοχή στο ΔΠΜΣ μετά από πρόταση της αρμόδιας επιτροπής επιλογής που συγκροτεί.

Η επιλογή των υποψηφίων και η ένταξή τους στο ΔΠΜΣ πραγματοποιείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 5

Χρονική Διάρκεια

Η διάρκεια του Προγράμματος είναι τρία εξάμηνα παρακολούθησης και εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η επιτυχής εκπλήρωση των σχετικών υποχρεώσεων οδηγεί στην απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ). Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του ΔΜΣ είναι 90 ECTS.

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Σπουδών - Γλώσσα Διδασκαλίας

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών σπουδών, απαιτείται η συμπλήρωση 90 πιστωτικών μονάδων (ECTS), οι οποίες προκύπτουν από την παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση σε μαθήματα, την επιτυχή παρακολούθηση σεμιναρίων, εργαστηριακή εκπαίδευση, καθώς και εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διατριβής. Οι 90 πιστωτικές μονάδες αποκτώνται μετά από:

- Επιτυχή παρακολούθηση και εξέταση οκτώ (8) θεματικών ενοτήτων με 7 ECTS η κάθε μία (σύνολο 56 ECTS), δυο (2) σεμιναριακούς κύκλους με 2 ECTS (σύνολο 4 ECTS), τέσσερις (4) εργαστηριακούς κύκλους με 2 ECTS (σύνολο 8 ECTS) αντίστοιχα και εκπόνηση Πρωτότυπης Διπλωματικής Εργασίας με 22 ECTS, υπό την επίβλεψη και τη σύμφωνη γνώμη μέλους ΔΕΠ από ένα από τα 3 συνεργαζόμενα τμήματα.

- Η μεταπτυχιακή διατριβή ολοκληρώνεται εξ ολοκλήρου κατά τη διάρκεια του τρίτου εξαμήνου και είναι υποχρεωτική. Η μορφή της μπορεί να είναι ερευνητική ή ανασκοπική με την μορφή της συστηματικής ανασκόπησης (systematic review) ή μεταανάλυσης (metanalysis).

Θεματικές Ενότητες

Η διδασκαλία κάθε θεματικής ενότητας (1ο και 2ο εξάμηνο), θα έχει διάρκεια 12 εβδομάδων και ο χρόνος διδασκαλίας της θα είναι δύο 60λεπτες διδακτικές ώρες ανά εβδομάδα διδασκαλίας με την μέθοδο εντατικής διδασκαλίας 4 περιόδων ανά εξάμηνο (block teaching). Η διδασκαλία θα πραγματοποιείται δια ζώσης και εξ' αποστάσεως, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση θα πραγματοποιείται μέσω ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας εκπαίδευσης (MsTeams/Microsoft) και θα είναι συγχρονισμένη, ενώ ταυτόχρονα θα υπάρχει και καταγραφή των παρουσιάσεων για δυνατότητα επανάληψης μέσω ασύγχρονης διαδικασίας. Απουσία σε περισσότερες του 1/6 των ωρών διδασκαλίας ενός μαθήματος έχει ως συνέπεια ο φοιτητής να μην γίνεται δεκτός στις εξετάσεις του μαθήματος, οπότε θα πρέπει να το παρακολουθήσει εξαρχής.

Κάθε φοιτητής του ΔΠΜΣ δικαιούται μία πρόσθετη απουσία ανά εξάμηνο σε μαθήματα που συμπίπτουν με ημερομηνίες υλοποίησης επιστημονικών συνεδρίων ή άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, εφόσον ικανοποιούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

Ο ενδιαφερόμενος αναμένεται να παρουσιάσει ο ίδιος επιστημονική εργασία ως προφορική ή ως αναρτημένη ανακοίνωση ή να συμμετάσχει επίσημα σε στρογγυλή τράπεζα ή συμπόσιο ως ομιλητής.

Σε διάστημα μίας εβδομάδας από την ημέρα της απουσίας, ο ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλει στη γραμματεία του ΔΠΜΣ: α) βεβαίωση αποδοχής της εργασίας, β) βεβαίωση παρουσίας της εργασίας και γ) την περίληψη (ή ολόκληρη την εργασία, εφόσον απαιτείται από την εκδήλωση) που συμπεριλαμβάνεται στο πρόγραμμα του συνεδρίου.

Σεμιναριακός Κύκλος

Ο σεμιναριακός κύκλος (1ο και 2ο εξάμηνο), θα έχει διάρκεια 4 εβδομάδων και ο χρόνος διδασκαλίας της θα είναι δύο 60λεπτες διδακτικές ώρες ανά εβδομάδα διδασκαλίας με την μέθοδο εντατικής διδασκαλίας 4 περιόδων ανά εξάμηνο (block teaching). Η διδασκαλία θα πραγματοποιείται δια ζώσης και εξ' αποστάσεως,

Πίνακας 1: Η δομή του προγράμματος

Α' Εξάμηνο				
Κωδικός	Μαθήματα	ECTS	Εξάμηνο	Μέθοδος
ΜΑ01	Ιατρική του Τρόπου Ζωής - Πρακτική Βασισμένη σε Ενδείξεις - Lifestyle Medicine - Evidence Based Practice	7	A	ΔΖ/ΕΑ
ΜΑ02	Σεξουαλική Υγεία, φύλο, αυτοφροντίδα και σχέσεις - Sexual Health, Gender, Self-care and Relationships	7	A	ΔΖ/ΕΑ
ΜΑ03	Άσκηση και Σωματική Δραστηριότητα στην Υγεία και στην Ασθένεια - Exercise and Physical Activity in Health and Disease	7	A	ΔΖ/ΕΑ
ΜΑ04	Διατροφή για Υγεία και Ευεξία - Nutrition for Health and Wellbeing	7	A	ΔΖ/ΕΑ
ΣΕ01	Μεθοδολογία Έρευνας και Στατιστικής - Research Methods and Statistics	2	A	ΔΖ/ΕΑ

Β' Εξάμηνο				
Κωδικός	Μαθήματα	ECTS	Εξάμηνο	Μέθοδος
ΜΒ01	Φυσιολογία και Υγιεινή του Ύπνου - Sleep physiology & Hygiene	7	B	ΔΖ/ΕΑ
ΜΒ02	Διαχείριση του Στρες και του Άγχους - Stress and Anxiety Management	7	B	ΔΖ/ΕΑ
ΜΒ03	Χρήση ουσιών, εθισμοί και σχετικές συμπεριφορές - Substance Use, Addiction and Related Behaviors	7	B	ΔΖ/ΕΑ
ΜΒ04	Περιβάλλον και Ανθρώπινη Υγεία - Environment and Human Health	7	B	ΔΖ/ΕΑ
ΣΕ02	Μεθοδολογία συστηματικής ανασκόπησης και μετα-ανάλυσης	2	B	ΔΖ/ΕΑ

Γ' Εξάμηνο - Εργαστήρια και Διπλωματική εργασία				
Κωδικός	Μαθήματα	ECTS	Εξάμηνο	Μέθοδος
Ε01	Συμβουλευτική Ψυχικής Υγείας και διαχείρισης στρες - Stress and Anxiety Counseling	2	Γ	ΔΖ
Ε02	Αξιολόγηση και Συμβουλευτική Ύπνου - Sleep Polysomnography and Sleep Coaching	2	Γ	ΔΖ
Ε03	Μεθοδολογία αξιολόγησης σωματικής σύστασης - Body Composition Assessment	2	Γ	ΔΖ
Ε04	Αξιολόγηση Σωματικής Επάρκειας - Fitness Capacity Assessment	2	Γ	ΔΖ
ΜΔ	Μεταπτυχιακή Διατριβή Master's thesis	22	Γ	-

(ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ) ΕΑ: εξ' αποστάσεως και ΔΖ: δια ζώσης

Η γλώσσα διδασκαλίας του Δ.Π.Μ.Σ είναι η Αγγλική. Η γλώσσα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας είναι η Αγγλική. Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιτυχή εγγραφή του υποψήφιου στο ΠΜΣ είναι η πιστοποίηση της ικανότητας χρήσης της Αγγλικής γλώσσας μέσω (δια ζώσης ή διαδικτυακής) συνέντευξης και πιστοποίησης γλωσσομάθειας. Στην περίπτωση αλλοδαπών από χώρες όπου η Αγγλική γλώσσα είναι μια από τις επίσημες γλώσσες της χώρας, τότε δεν χρειάζεται τέτοια πιστοποίηση.

Η ανακατανομή ή η τροποποίηση των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών θα γίνεται με αποφάσεις των οργάνων του ΔΠΜΣ και θα περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Υπάρχει δυνατότητα στο Δ.Π.Μ.Σ. για την πραγματοποίηση διδασκαλίας μαθημάτων με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό 35%.

σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση θα πραγματοποιείται μέσω ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας εκπαίδευσης (MsTeams/Microsoft) και θα είναι συγχρονισμένη, ενώ ταυτόχρονα θα υπάρχει και καταγραφή των παρουσιάσεων για δυνατότητα επανάληψης μέσω ασύγχρονης διαδικασίας.

Εργαστηριακός Κύκλος

Ο Εργαστηριακός κύκλος (3ο εξάμηνο), θα διαρκεί μέχρι 2 πλήρεις εβδομάδες παρακολούθησης δια ζώσης, θα περιλαμβάνει εκπαίδευση σε 4 εργαστηριακές/ερευνητικές ενότητες και θα πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του European Lifestyle Medicine Organization (ELMO) στην Γενεύη ή/και στις υποδομές του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στα Τρίκαλα και στη Λάρισα.

Άρθρο 7

Αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών

Ο κύριος στόχος του συγκεκριμένου μεταπτυχιακού προγράμματος είναι η προσέλκυση αλλοδαπών εισακτέων. Ο αριθμός των θέσεων μεταπτυχιακών φοιτητών καθορίζεται κατά ανώτατο όριο σε τριάντα (30). Για το 30% αυτών παρέχεται η δυνατότητα απαλλαγής διδάκτρων, βάσει των προβλέψεων του ν. 4957/2022, περί οικονομικών κριτηρίων. Επιπλέον του αριθμού εισακτέων, γίνεται δεκτός ως υπεράριθμος με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, ένας (1) υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ) που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικείμενου του ΔΠΜΣ.

Άρθρο 8

Προσωπικό

Στο ΔΠΜΣ «Ιατρική του Τρόπου Ζωής - Lifestyle Medicine» θα απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ του τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, του Τμήματος Διαιτολογίας και Διατροφολογίας και του Τμήματος Ιατρικής του ΠΘ και άλλες κατηγορίες διδασκόντων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Άρθρο 9

Υλικοτεχνική υποδομή

Για τη λειτουργία του προγράμματος θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή των Τμημάτων: ΤΕΦΑΑ, ΤΔΔ, ΤΙ. Τα παραπάνω Τμήματα διαθέτουν σύγχρονες αίθουσες διδασκαλίας με υποστήριξη δικτύου και ελεύθερο ασύρματο δίκτυο για όλους τους φοιτητές. Επιπλέον το ΤΕΦΑΑ διαθέτει επίσης εξοπλισμένα και θερμοθετημένα εργαστήρια σχετικά με το αντικείμενο του ΔΠΜΣ, όπως: α) το Κέντρο Έρευνας και Αξιολόγησης της Φυσικής Απόδοσης (ΦΕΚ ίδρυσης: Α' 180/9-8-2000) με

εργαστηριακούς/ερευνητικούς τομείς Εμβιομηχανικής, Βιοχημείας της άσκησης, Προπονητικής και Φυσιολογίας της άσκησης, β) το Εργαστήριο Ψυχολογίας της Άσκησης και Ποιότητας Ζωής (ΦΕΚ ίδρυσης: Β' 465/2004), και το Εργαστήριο Οργάνωσης και Διοίκησης Αθλητισμού και Αναψυχής (ΦΕΚ ίδρυσης: Β' 355/2005), ενώ στο ΤΔΔ βρίσκεται υπό ίδρυση Εργαστήριο Κλινικής Εργοφυσιολογίας. Για την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του ΔΠΜΣ οι φοιτητές έχουν πρόσβαση στη βιβλιοθήκη με περισσότερους από 4.500 τίτλους βιβλίων και 10.000 περίπου τίτλους περιοδικών διαθέσιμων on-line, κέντρο πληροφορικής, αίθουσα βιντεοδιάσκεψης, γυμναστήριο-προπονητήριο και στην υπόλοιπη υλικοτεχνική υποδομή του ΤΕΦΑΑ και του ΤΔΔ. Τα ως άνω περιγραφόμενα εργαστήρια διαθέτουν σύγχρονο εξοπλισμό ο οποίος χρησιμοποιείται για τη διεκδίκηση ερευνητικών πόρων, που μέρος του μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση μελετών στο πλαίσιο των Μεταπτυχιακών διατριβών.

Άρθρο 10

Διάρκεια Λειτουργίας

Το ΔΠΜΣ θα λειτουργήσει τουλάχιστον μέχρι και τη συμπλήρωση πενταετίας με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 11

Κόστος Λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022 (Α' 141) το 30% των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον ΕΛΚΕ. Το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του ΠΜΣ διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.. Ο συνολικός ετήσιος προϋπολογισμός αναλύεται σε κατηγορίες εσόδων - εξόδων ως ακολούθως:

ΕΞΟΔΑ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	70%
1. Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	10,000
2. Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	12,000
3. Δαπάνες αναλωσίμων	9,000
4. Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Π.Μ.Σ.	10,000
5. Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	3,000
6. Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	
7. Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΔΠΜΣ	10,000
8. Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017	3,500
9. Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	15700
10. Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου, ΔΟΑΤΑΠ.	18,500
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	30%
11. Λειτουργικά Έξοδα Ιδρύματος	37800
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΞΟΔΩΝ	129,500.00 €

Οι πηγές χρηματοδότησης του ΠΜΣ προέρχονται από

ΕΣΟΔΑ	Ποσό - Ευρώ
1. Προϋπολογισμός ΑΕΙ και Συνεργαζόμενων Φορέων	2.000,00
2. Προϋπολογισμός ΥΠΠΕΘ	
3. Δωρεές, Παροχές, Κληροδοτήματα, Χορηγίες, Φορέων Δημοσίου Τομέα	
4. Πόροι Ερευνητικών Προγραμμάτων	
5. Πόροι Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης ή Άλλων Διεθνών Οργανισμών	
6. Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ)	1.500,00
7. Κάθε Άλλη Νόμιμη Αιτία	
8. Τέλη Φοίτησης (Στο ΠΜΣ συμμετέχουν 30 φοιτητές. Εξ αυτών το 30% ήτοι: $30 \times 30\% = 9$ φοιτητές απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης σύμφωνα με τον ν. 4957/2022. Οι υπόλοιποι 21 θα πληρώνουν τέλη φοίτησης 6000 ευρώ ανά φοιτητή ήτοι: $21 \times 6000 = 126.000$ €)	126.000,00
ΣΥΝΟΛΟ	129.500,00 €

Ο ΚΑΕ 4121 του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας θα επιβαρυνθεί με το ποσό των 2000 €.

Β. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ "Ιατρική του Τρόπου Ζωής" "Lifestyle Medicine"

Γενικά

Το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, το Τμήμα Διαιτολογίας και Διατροφολογίας της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας, και το Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας οργανώνουν και λειτουργούν το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) με τίτλο "Ιατρική του Τρόπου Ζωής" και διακριτικό τίτλο στην Αγγλική "Lifestyle Medicine" σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022. Η υλοποίηση του προγράμματος γίνεται με βάση ειδικό πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ των τμημάτων και με την υποστήριξη του Ευρωπαϊκού Οργανισμού της Ιατρικής του Τρόπου Ζωής (European Lifestyle Medicine Organization), με τον οποίο το ΤΕΦΑΑ- ΠΘ έχει συνάψει ειδικό Μνημόνιο Συνεργασίας, σε θέματα έρευνας και εκπαίδευσης.

Αντικείμενο - Σκοπός

Το διατμηματικό ΔΠΜΣ του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (ΤΕΦΑΑ), του Τμήματος Διαιτολογίας και Διατροφολογίας (ΤΔΔ) της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας, και του Τμήματος Ιατρικής (ΤΙ) της Σχολής Επιστημών Υγείας αποσκοπεί:

- Στην παραγωγή κατάρτισμένων επιστημόνων στο νέο και αναπτυσσόμενο διεπιστημονικό πεδίο της "Ιατρικής του Τρόπου Ζωής" (Lifestyle Medicine), με έμφαση στην πρόληψη της ανάπτυξης μη μεταδιδόμενων χρόνιων νοσημάτων μέσω των βασικών της πυλώνων που είναι η σωματική άσκηση και δραστηριότητα, η κατάλληλη διατροφή, η διαχείριση του στρες, η αλλαγή συμπεριφοράς, η σεξουαλική υγεία, υγεία και περιβάλλον, διακοπή καπνίσματος, επιβλαβής χρήση αλκοόλ, και υγιεινή του ύπνου.

- Απώτερος στόχος της εφαρμογής των γνώσεων, θα είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής και της υγείας όλων των πολιτών ανεξαρτήτως κατάστασης υγείας.

- Οι εκπαιδευόμενοι θα ενισχύσουν τα ηγετικά χαρακτηριστικά τους ώστε να λάβουν θέση στον παραγωγικό ιστό και να παράσχουν αποτελεσματική συμβουλευτική

σε θέματα προαγωγής ενός υγιούς τρόπου ζωής με κύριο γνώμονα την προαγωγή της υγείας.

Οι απόφοιτοι του ΔΠΜΣ μελλοντικά θα στελεχώσουν Ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, φορείς δημόσιας υγείας και πρόληψης ασθενειών, καθώς και τον επιχειρηματικό κλάδο και θα συμβάλουν στην αναβάθμιση οργανισμών, φορέων και επιχειρήσεων, που ενεργοποιούνται στα γνωστικά πεδία της Υγείας, της Συμβουλευτικής της απεξάρτησης, της Άσκησης, της Διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού κ.α.

Το Πρόγραμμα στοχεύει επίσης:

- Στη διαμόρφωση πλαισίου συνεργασίας με Πανεπιστήμια του εξωτερικού.

- Στην ενίσχυση της κινητικότητας φοιτητών και διδακτικού προσωπικού.

- Στην προσέλκυση φοιτητών και διδακτικού προσωπικού από το εξωτερικό.

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το ΔΠΜΣ των Τμημάτων Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (ΤΕΦΑΑ), και Διαιτολογίας και Διατροφολογίας (ΤΔΔ) της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας, και του Τμήματος Ιατρικής (ΤΙ) της Σχολής Επιστημών Υγείας απονέμει:

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στην κατεύθυνση «Ιατρική του Τρόπου Ζωής» με διακριτικό τίτλο στην Αγγλική «Lifestyle Medicine».

Το ΔΜΣ είναι τίτλος ειδίκευσης, είναι ισότιμο προς πτυχίο Master of Science και αποδεικνύει γνώση στη συγκεκριμένη διεπιστημονική γνωστική περιοχή. Η απόκτηση ΔΜΣ δεν συνεπάγεται την απόκτηση του βασικού Διπλώματος ενός από τα συνεργαζόμενα τμήματα.

Όργανα Λειτουργίας ΔΠΜΣ

Για την οργάνωση και την εν γένει λειτουργία του ΔΠΜΣ αρμόδια όργανα είναι σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022:

- Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

- Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών

- Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Δ.Π.Μ.Σ.

- Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ.

Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ.. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες

αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων και συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου του Α.Ε.Ι. που αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης των Συνελεύσεων των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή αρμόδιων οργάνων των συνεργαζόμενων φορέων. Ο ακριβής αριθμός των μελών της Επιτροπής και η εκπροσώπηση κάθε συνεργαζόμενου Τμήματος ή Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αλλοδαπής καθορίζεται στο πρωτόκολλο συνεργασίας. Αν στο Π.Μ.Σ. συμμετέχουν φορείς της ημεδαπής ή αλλοδαπής που δεν παρέχουν ισότιμη εκπαίδευση και ισότιμα πτυχία με τα Α.Ε.Ι., στην επιτροπή προγράμματος σπουδών κάθε φορέας δύναται να εκπροσωπείται με ένα (1) μέλος, το οποίο αναδεικνύεται από το αρμόδιο όργανο του φορέα και συμμετέχει στο διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) αποτελείται από τον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Δ.Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Τα μέλη των ανωτέρω Επιτροπών δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβής ή αποζημίωσης για τη συμμετοχή τους σε αυτές.

Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται από την επιτροπή προγράμματος σπουδών, είναι μέλος της Σ.Ε., κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Για τη λειτουργία του ΔΠΜΣ η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ορίζει, με θητεία δύο (2) ετών, ή όπως προβλέπει ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις εξής Επιτροπές:

- Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών
- Επιτροπή Οικονομικής Διαχείρισης

Έργο της Επιτροπής Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών, αποτελούν τα παρακάτω:

- Έλεγχος και αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών.

- Έλεγχος της συνάφειας του πτυχίου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ.

- Έλεγχος της γλωσσικής επάρκειας στην Αγγλική.

- Η βασική γνώση της Αγγλικής γλώσσας τεκμηριώνεται κατά το ελάχιστο με πιστοποιητικό Lower. Από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται οι κάτοχοι προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών Αγγλόφωνου Πανεπιστημίου, ή όσοι υποψήφιοι προέρχονται από χώρα όπου μια από τις επίσημες γλώσσες του κράτους είναι η Αγγλική.

- Διενέργεια συνέντευξης για εισαγωγή στο Πρόγραμμα.

- Τελική κατάταξη υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του Προγράμματος και πρόταση επιλογής υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Έργο της Επιτροπής Οικονομικής Διαχείρισης αποτελούν τα παρακάτω:

- Εισήγηση προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών για τον καθορισμό του ύψους των διδάκτρων, όπου αυτά προβλέπονται, με τεκμηρίωση.

- Η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η διαρκής ενημέρωση των οικονομικών του Προγράμματος και

- Η κατάθεση οικονομικού προγραμματισμού και απολογισμού του ΔΠΜΣ στη Συνέλευση του Τμήματος και ανάρτησή του στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ

Άλλες Επιτροπές

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών συγκροτεί επιπλέον Επιτροπές, όπου αυτή κρίνει απαραίτητο και με βάση τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΘ.

- Συμβουλευτική Επιτροπή

- Επιτροπή εσωτερικής αξιολόγησης

- Επιτροπή Δεοντολογίας

Έργο της Συμβουλευτικής Επιτροπής είναι:

- Η καθοδήγηση του φοιτητή σε εκπαιδευτικά θέματα που σχετίζονται με το ΔΠΜΣ

- Η αντιμετώπιση και επίλυση θεμάτων που σχετίζονται με την πορεία του φοιτητή πριν αυτά φτάσουν στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών προς συζήτηση

Έργο της Επιτροπής εσωτερικής αξιολόγησης είναι:

- Η συλλογή στοιχείων για τη συγγραφή της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης

Έργο της Επιτροπής δεοντολογίας είναι:

- Σε περίπτωση δεοντολογικού ατοπήματος να εξετάσει προκαταρκτικά την περίπτωση, να συγκεντρώσει στοιχεία και να ενημερώσει την ΣΕ του ΔΠΜΣ. Στην περίπτωση αντιδεοντολογικής συμπεριφοράς από πλευράς φοιτητών, η ΣΕ επιλαμβάνεται της διεξαγωγής των σχετικών διαδικασιών και λαμβάνει σε ad hoc συνεδρίασή της, οριστικές αποφάσεις σχετικά με τη θεραπεία τους τις οποίες κοινοποιεί στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Σε θέματα δεοντολογίας Διδασκόντων η ΣΕ ακολουθεί την κείμενη νομοθεσία και εισηγείται σχετικά στα κατά τον νόμο προβλεπόμενα όργανα.

Υλικοτεχνική Υποδομή

Για τη λειτουργία του προγράμματος θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή των τμημάτων ΤΕΦΑΑ, ΤΔΔ, ΤΙ. Τα παραπάνω τμήματα διαθέτουν σύγχρονες αίθουσες διδασκαλίας με υποστήριξη δικτύου και ελεύθερο ασύρματο δίκτυο για όλους τους φοιτητές. Επιπλέον το ΤΕΦΑΑ διαθέτει επίσης εξοπλισμένα και θερμοθετημένα εργαστήρια σχετικά με το αντικείμενο του ΔΔΠΜΣ, όπως: α) το Κέντρο Έρευνας και Αξιολόγησης της Φυσικής Απόδοσης (ΦΕΚ ίδρυσης: 180/9-8-2000) με εργαστηριακούς/ερευνητικούς τομείς Εμβιομηχανικής, Βιοχημείας της άσκησης, Προπονητικής και Φυσιολογίας της άσκησης, β) το Εργαστήριο Ψυχολογίας της Άσκησης και Ποιότητας Ζωής (ΦΕΚ ίδρυσης: Β' 465/2004), και το Εργαστήριο Οργάνωσης και Διοίκησης Αθλητισμού και Αναψυχής (ΦΕΚ ίδρυσης: Β' 355/2005), ενώ στο ΤΔΔ βρίσκεται υπό ίδρυση Εργαστήριο Κλινικής Εργοφυσιολογίας καθώς και εργαστηριακές υποδομές Διατροφής και Διαιτολογίας ενώ στο ΤΙ βρίσκονται εργαστηριακές υποδομές της Νευρολογικής και Ψυχιατρικής Κλινικής.

Για την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του ΔΠΜΣ οι φοιτητές έχουν πρόσβαση και στις 3 βιβλιοθήκες με περισσότερους από 4.500 τίτλους βιβλίων και 10.000 περίπου τίτλους περιοδικών διαθέσιμων on-line, κέντρο πληροφορικής, αίθουσα βιντεοδιάσκεψης, γυμναστήριο- προπονητήριο και στην υπόλοιπη

υλικοτεχνική υποδομή των τμημάτων. Τα ως άνω περιγραφόμενα εργαστήρια διαθέτουν σύγχρονο εξοπλισμό ο οποίος χρησιμοποιείται για τη διεκδίκηση ερευνητικών πόρων, που μέρος του μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση μελετών στο πλαίσιο των Μεταπτυχιακών διατριβών.

Χρονική Διάρκεια

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται στο ένα (1) έτος και έξι (6) μήνες συνεχούς φοίτησης. Η μέγιστη διάρκεια φοίτησης ορίζεται στα τρία (3) έτη.

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του ΔΜΣ, σε πρόγραμμα πλήρους φοίτησης, ορίζεται σε τρία (3) διδακτικά εξάμηνα, εκ των οποίων το τρίτο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας, και σε πρόγραμμα μερικής φοίτησης, το οποίο ορίζεται σε έξι (6) διδακτικά εξάμηνα, εκ των οποίων το πέμπτο και το έκτο εξάμηνο διατίθενται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Η επιτυχής εκπλήρωση των σχετικών υποχρεώσεων οδηγεί στην απόκτηση του ΔΜΣ.

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του ΔΜΣ είναι 90 ECTS. Η παρακολούθηση των μαθημάτων, σεμιναρίων και λοιπών δραστηριοτήτων του Προγράμματος είναι υποχρεωτική. Παρέχεται η δυνατότητα προσωρινής αναστολής των σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Εσωτερικός Κανονισμός Σπουδών

Θέματα που δεν καλύπτονται από τον Οδηγό Σπουδών επιλύονται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, η οποία διατηρεί το δικαίωμα για τροποποιήσεις στη λειτουργία του προγράμματος στα προσεχή ακαδημαϊκά έτη.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Γενικές Παρατηρήσεις

Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών ανακοινώνει στον ημερήσιο τοπικό και αθηναϊκό Τύπο και καταχωρεί στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Αυτή περιλαμβάνει τις προϋποθέσεις υποβολής υποψηφιοτήτων, τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους. Η σχετική ανακοίνωση καταχωρείται και στην ιστοσελίδα του ELMO καθώς και σε άλλους ιστότοπους διαφήμισης μεταπτυχιακών σπουδών.

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι φοιτητές υποβάλλουν αίτηση στα Αγγλικά στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία επιλογής για την κατάληψη μιας από τις προκηρυσσόμενες θέσεις στο ΔΠΜΣ στο καθορισμένο, σύμφωνα με την ανακοίνωση-πρόσκληση, χρονικό διάστημα. Οι υποψήφιοι, μαζί με την αίτηση, υποβάλλουν βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφο πτυχίου, πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, πιστοποιητικό γνώσης της Αγγλικής γλώσσας και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, το οποίο θα ενισχύσει την υποψηφιότητά τους (πτυχία ξένων γλωσσών, ερευνητικές εργασίες, αντίγραφα συμβάσεων εργασίας ή έργου κ.λπ.).

Η επιλογή των ΜΦ γίνεται από την επιτροπή επιλογής εισακτέων του ΔΠΜΣ η οποία απαρτίζεται από τον Διευθυντή, τον Αναπληρωτή Διευθυντή και ένα μέλος ΔΕΠ από ένα από τα 3 τμήματα και στην συνέχεια επικυρώνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, η οποία και αποφασίζει για την έγκριση της αποδοχής τους.

Στο ΔΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής και αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Το ΔΠΜΣ απευθύνεται σε πτυχιούχους τμημάτων Ιατρικής, Επιστημών Υγείας, Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, Ψυχολογίας, Διατροφολογίας/Διαιτολογίας και άλλων συναφών με την υγεία επιστημονικών κλάδων, ανεξαρτήτως εάν υπάρχουν σαν τομείς ή έχουν επαγγελματικά δικαιώματα στην Ελλάδα. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών αποφαινεται ως προς την συνάφεια για αποδοχή στο ΔΠΜΣ μετά από πρόταση της αρμόδιας επιτροπής επιλογής που συγκροτεί.

Η επιλογή των υποψηφίων και η ένταξή τους στο ΔΠΜΣ πραγματοποιείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Επιλογή Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Οι αιτήσεις των υποψηφίων με τα συνημμένα δικαιολογητικά και πλήρες βιογραφικό σημείωμα διαβιβάζονται στην Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών η οποία αποτελείται από μέλη ΔΕΠ του ΤΕΦΑΑ. Έργο της Επιτροπής είναι:

- Έλεγχος των αιτήσεων ως προς το έγκαιρο της υποβολής τους.

- Έλεγχος της συνάφειας του πτυχίου με το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ.

- Έλεγχος της γλωσσικής επάρκειας. Η βασική γνώση της Αγγλικής γλώσσας τεκμηριώνεται κατ' ελάχιστο με πιστοποιητικό IELTS ίσο με 6. Από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται οι κάτοχοι προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών Αγγλόφωνου Πανεπιστημίου ή όσοι υποψήφιοι προέρχονται από χώρα όπου μια από τις επίσημες γλώσσες του κράτους είναι η Αγγλική.

- Έλεγχος και αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων πιστοποιητικών. Είναι δυνατή η υποβολή αίτησης και από φοιτητές οι οποίοι ουσιαστικά έχουν ολοκληρώσει τον προπτυχιακό κύκλο σπουδών και απομένει μόνο η τυπική διαδικασία απονομής του πτυχίου. Αυτός ο υποψήφιος κατατάσσεται στη λίστα υπό προϋποθέσεις και οφείλει να υποβάλλει τη συνολική αναλυτική βαθμολογία το συντομότερο δυνατό και το αργότερο 5 εργάσιμες ημέρες πριν την επίσημη ημερομηνία δημοσιοποίησης των αποτελεσμάτων.

- Διενέργεια Συνέντευξης κατά την οποία διαπιστώνεται η ευχέρεια χρήσης της Αγγλικής γλώσσας κατά την επιστημονική συζήτηση ενός θέματος (με βάση προκαθορισμένο από την επιτροπή ΕΜΦ σενάριο), και οι υποψήφιοι παρουσιάζουν την υποψηφιότητά τους.

- Τελική κατάταξη επιτυχόντων με βάση τη λίστα κριτηρίων του Προγράμματος.

Στη διαμόρφωση της τελικής βαθμολογίας κατάταξης των υποψηφίων συμβάλλουν τα πιο κάτω (βλέπε και Πίνακα 1):

Ο βαθμός πτυχίου (μέγιστο 30 μόρια για το άριστα*)
 Η μοριοδότηση λαμβάνει υπόψιν το βαθμό πτυχίου και τα έτη κανονικής διάρκειας σπουδών προπτυχιακού κύκλου και υπολογίζεται με τον πιο κάτω τύπο:

$3/4 \times \text{βαθμός πτυχίου} \times \text{έτη κανονικής διάρκειας σπουδών προπτυχιακού κύκλου}$

Παράδειγμα

Πτυχιούχος του ΤΕΦΑΑ (4 έτη) με βαθμό πτυχίου '8' θα λάβει:

$3/4 \times 8 \times 4 = 24$ μόρια

Πτυχιούχος Ιατρικής (6 έτη) με βαθμό πτυχίου '8' θα λάβει:

$3/4 \times 8 \times 6 = 36$ μόρια

* Οι απόφοιτοι Ιατρικής Σχολής λόγω των 6 ετών φοίτησης, θα παίρνουν τα μέγιστα μόρια (30) στο βαθμό πτυχίου.

Η διπλωματική εργασία (μέγιστο 5 μόρια)

Δεν λαμβάνεται υπόψιν ο βαθμός της πτυχιακής εργασίας ενώ πιστοποιείται με βεβαίωση από τη Γραμματεία του Τμήματος όπου εκπονήθηκε, όπου πρέπει να αναγράφεται ο αριθμός των συγγραφέων. Εάν η εργασία έχει εκπονηθεί από περισσότερους από ένα συγγραφείς τα μόρια υπολογίζονται ως εξής: 5 μόρια/αριθμός συγγραφέων.

Η επαγγελματική εμπειρία (μέγιστο 15 μόρια).

Κάθε ολοκληρωμένος χρόνος εργασίας μοριοδοτείται με 1 μόριο. Συνεπώς απαιτούνται 180 μήνες για την μέγιστη μοριοδότηση. Στα δικαιολογητικά πρέπει να αναγράφεται το είδος της σχέσης εργασίας καθώς και ο ακριβής χρόνος απασχόλησης στη θέση αυτή. Ο υποψήφιος οφείλει να καταθέσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία μπορεί να είναι για παράδειγμα:

- Συμβάσεις με το Δημόσιο ή με ΝΠΔΔ της αλλοδαπής ή της ημεδαπής.

- Βεβαιώσεις από το δημόσιους κρατικούς φορείς.

- Πιστοποιητικά ασφάλισης.

- Συμβόλαια με Μονάδες Υγείας, Αθλητικές Ομοσπονδίες, Οργανισμούς Υγείας κ.α. ή/και αποδείξεις πληρωμών για παροχή υπηρεσιών.

Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά (μέγιστο 15 μόρια).

Οι δημοσιεύσεις πρέπει να είναι συναφείς με το αντικείμενο σπουδών σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά. Ο υποψήφιος θα πρέπει να καταθέσει αντίγραφα μέχρι τεσσάρων δημοσιεύσεων. Εάν η εργασία είναι υπό δημοσίευση θα πρέπει να κατατεθεί βεβαίωση από τη σύνταξη του περιοδικού καθώς και αντίγραφο της υπό δημοσίευση εργασίας. Δημοσιεύσεις που δεν υπόκεινται στις προαναφερόμενες προϋποθέσεις ΔΕΝ υπολογίζονται (πχ άρθρα σε εφημερίδες, ιστοσελίδες ή τον περιοδικό τύπο).

Οι εργασίες πριμοδοτούνται ως εξής:

- Περιοδικά που ανήκουν σε επιστημονικές βάσεις δεδομένων με συντελεστή βαρύτητας (impact factor) ίσο ή μεγαλύτερο του 1:

- 1ος συγγραφέας 30 μόρια, ο 2ος 20, ο 3ος και έπειτα 10 μόρια.

- Περιοδικά που ανήκουν σε επιστημονικές βάσεις δεδομένων με συντελεστή βαρύτητας (impact factor) μεταξύ 0.1 και 0.99:

- 1ος συγγραφέας 15 μόρια, ο 2ος 10, ο 3ος και έπειτα 5 μόρια.

- Περιοδικά που ανήκουν σε επιστημονικές βάσεις δεδομένων Με συντελεστή βαρύτητας μικρότερο του 0.1:

- 1ος συγγραφέας 10 μόρια, ο 2ος 7, ο 3ος και έπειτα 5 μόρια.

- Περιοδικά τα οποία δεν ανήκουν σε επιστημονικές βάσεις δεδομένων ή περιοδικά επαγγελματικών συλλόγων και εταιρειών:

- 1ος συγγραφέας 5 μόρια, ο 2ος 4, ο 3ος και έπειτα 3 μόρια.

Οι ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (μέγιστο 10 μόρια).

Το σύνολο των ανακοινώσεων (είτε προφορικές είτε αναρτημένες) αθροιστικά δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις. Σε κάθε περίπτωση, ο υποψήφιος πρέπει να καταθέσει το αντίγραφο των πρακτικών του συνεδρίου (την 1η σελίδα και την σελίδα με την περίληψη της εργασίας) στο οποίο έγινε η ανακοίνωση. Οι παρουσιάσεις πριμοδοτούνται ως εξής:

- Ανακοινώσεις σε Διεθνή συνέδρια (πχ. ECSS, ACSM, ISB):

- 1ος συγγραφέας 5 μόρια, ο 2ος 3 μόρια, ο 3ος και έπειτα 2 μόρια

- Ανακοινώσεις σε Ελληνικά συνέδρια:

- 1ος συγγραφέας 3 μόρια, ο 2ος 2 μόρια, ο 3ος και έπειτα 1 μόριο.

Συμμετοχή σε ερευνητικό πρόγραμμα με αμοιβή - Πρακτική εμπειρία (μέγιστο 15 μόρια).

Ο υποψήφιος πρέπει να προσκομίσει βεβαίωση η οποία να πιστοποιεί τη συμμετοχή σε ερευνητικό πρόγραμμα ή σχολείο πρακτικής εμπειρίας συνολικής διάρκειας τουλάχιστον 36 μηνών για τη μέγιστη μοριοδότηση.

Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας - (μέγιστο 10 μόρια)

Σε περίπτωση απόκτησης πτυχίου Αγγλικής γλώσσας ανωτέρου του επιπέδου IELTS ίσο με 6, υπάρχει επιπλέον μοριοδότηση (αν δεν υπάρχει στην παρακάτω λίστα τότε ο φοιτητής πρέπει να προσκομίσει έγγραφο που να αποδεικνύει ότι είναι ισότιμο με κάποιο από τα παρακάτω).

Με 5 μόρια επιδοτούνται όσοι έχουν:

- Certificate of Proficiency in English (CPE) των Πανεπιστημίων Cambridge και Michigan.

- Certificate in Proficient Communication του EDEXCEL International London Examinations ή άλλων πανεπιστημίων δημόσιου χαρακτήρα.

- International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) - The British Council - IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 6-7.

- TOEIC 785-900

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας Γ2 (άριστης γνώσης).

Με 10 μόρια επιδοτούνται όσοι έχουν πτυχίο από αγγλόφωνο πανεπιστήμιο ή ένα από τα πιο κάτω:

- International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) - The British Council - IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7 και άνω.

- TOEIC >900

- Μητρική γλώσσα

Δεύτερο πτυχίο (μέγιστο 15 μόρια για τεταρτοετή διάρκεια σπουδών)

Δεύτερο πτυχίο από άλλο ανώτατο ή ανώτερο εκπαιδευτικό τμήμα, σε συναφές αντικείμενο, το οποίο μοριοδοτείται αντίστοιχα όπως και ο βαθμός πτυχίου παραπάνω:

3/8 x βαθμός πτυχίου x έτη κανονικής διάρκειας σπουδών προπτυχιακού κύκλου

Για ιατρούς, η κατοχή ειδικότητας μοριοδοτείται όπως και ο βαθμός πτυχίου παραπάνω

Κατοχή Μεταπτυχιακών Τίτλων Σπουδών (μέγιστο 30 μόρια)

Κατοχή Μεταπτυχιακών Τίτλων Σπουδών πριμοδοτούνται με επιπλέον μόρια. Οι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος (Doctorate, PhD, PEd, PharmD, κ.λπ.) πριμοδοτούνται με 30 μόρια, οι κάτοχοι Μεταπτυχιακού τίτλου (Master, MSc, MEng, MA, κ.λπ.) με ερευνητική διατριβή πριμοδοτούνται με 20 μόρια, ενώ οι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου χωρίς ερευνητική διατριβή (Μεταπτυχιακή Συνθετική Διατριβή ή Postgraduate Diploma) πριμοδοτούνται με 15 μόρια.

Συνέντευξη

Στον φάκελο υποψηφιότητας κατατίθεται επιπλέον πλήρες βιογραφικό σημείωμα, και παραστατικά (αντίγραφα, βεβαιώσεις) προσόντων των υποψηφίων που δεν μοριοδοτούνται ως άνω και που κατά την κρίση των υποψηφίων έχουν συμβάλει στην επαγγελματική τους ανάπτυξη και θα συντείνουν ουσιαστικά στη βέλτιστη εκπλήρωση των σπουδών τους στο ΔΠΜΣ, τα οποία αξιολογούνται κατά την διαδικασία της συνέντευξης. Επιπλέον, κατά την συνέντευξη αξιολογείται η επί του πρακτέου χρήση της Αγγλικής γλώσσας και η ευχέρεια επικοινωνίας στην Αγγλική στο πλαίσιο σεναρίων που προσομοιάζουν διδασκαλία παρέμβασης για την αλλαγή του τρόπου ζωής.

Συγκεκριμένα, η ποιοτική αξιολόγηση και η δυνατότητα στους υποψηφίους να εξηγήσουν καλύτερα την παρουσία τους κατά την συνέντευξη αποσκοπεί επιπλέον στην λύση τυχόν ισοβαθμίας κατά την επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών. Επιπλέον, αποτελεί μια έμπρακτη απόδειξη της γνώσης της Αγγλικής γλώσσας για την επιτυχή παρακολούθηση του ΔΠΜΣ. Αποτυχία στην απόδειξη της ευχέρειας χρήσης της Αγγλικής γλώσσας στην συνέντευξη θα θέσει υποψήφιο εκτός διαδικασίας επιλογής.

Πίνακας 1. Συνοπτικός πίνακας αξιολόγησης

Δικαιολογητικά	Μόρια
Βαθμός πτυχίου (για τεταρτοετή φοίτηση)	30
Πτυχιακή εργασία	5
Επαγγελματική Εμπειρία	15
Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά	15
Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια	10
Συμμετοχή σε ερευνητικό πρόγραμμα - Πρακτική εμπειρία (π.χ. σχολεία στρατιωτικής εκπαίδευσης)	15
Πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας	10
Συνέντευξη	Pass/fail
Σύνολο	100

Επιπλέον μοριοδότηση

Δεύτερο πτυχίο ή ιατρική ειδικότητα	15
Κατοχή Μεταπτυχιακών Τίτλων Σπουδών	30

Διαδικασία Απόκτησης Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (MSc)

Διδακτικές Μονάδες

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών σπουδών, απαιτείται η συμπλήρωση 90 διδακτικών μονάδων (ECTS), οι οποίες προκύπτουν από την παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση σε μαθήματα, την επιτυχή παρακολούθηση σεμιναρίων, εργαστηριακή εκπαίδευση, καθώς και εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διατριβής. Οι 90 διδακτικές μονάδες αποκτώνται μετά από:

- Επιτυχή παρακολούθηση και εξέταση οκτώ (8) θεματικών ενότητων με 7 ECTS η κάθε μία (σύνολο 56 ECTS), δυο (2) σεμιναριακούς κύκλους με 2 ECTS (σύνολο 4 ECTS), τέσσερις (4) εργαστηριακούς κύκλους με 2 ECTS (σύνολο 8 ECTS) αντίστοιχα και εκπόνηση Πρωτότυπης Διπλωματικής Εργασίας με 22 ECTS, υπό την επίβλεψη και τη σύμφωνη γνώμη μέλους ΔΕΠ από ένα από τα 3 συνεργαζόμενα τμήματα.

- Η μεταπτυχιακή διατριβή ολοκληρώνεται εξ ολοκλήρου κατά τη διάρκεια του τρίτου εξαμήνου και είναι υποχρεωτική. Η μορφή της μπορεί να είναι ερευνητική ή ανασκοπική με την μορφή της συστηματικής ανασκόπησης (systematic review) ή μεταανάλυσης (metanalysis).

Θεματικές Ενότητες

Η διδασκαλία κάθε θεματικής ενότητας (1ο και 2ο εξάμηνο), θα έχει διάρκεια 12 εβδομάδων και ο χρόνος διδασκαλίας της θα είναι δύο 60λεπτες διδακτικές ώρες ανά εβδομάδα διδασκαλίας με την μέθοδο εντατικής διδασκαλίας 4 περιόδων ανά εξάμηνο (block teaching). Η διδασκαλία θα πραγματοποιείται δια ζώσης και εξ' αποστάσεως. Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση θα πραγματοποιείται μέσω ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας εκπαίδευσης (MsTeams/Microsoft) και θα είναι συγχρονισμένη, ενώ ταυτόχρονα θα υπάρχει και καταγραφή των παρουσιάσεων για δυνατότητα επανάληψης μέσω ασύγχρονης διαδικασίας. Απουσία σε περισσότερες του 1/6 των ωρών διδασκαλίας ενός μαθήματος έχει ως συνέπεια ο φοιτητής να μην γίνεται δεκτός στις εξετάσεις του μαθήματος, οπότε θα πρέπει να το παρακολουθήσει εξαρχής.

Κάθε φοιτητής του ΔΠΜΣ δικαιούται μία πρόσθετη απουσία ανά εξάμηνο σε μαθήματα που συμπίπτουν με ημερομηνίες υλοποίησης επιστημονικών συνεδρίων ή άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, εφόσον ικανοποιούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

Ο ενδιαφερόμενος αναμένεται να παρουσιάσει ο ίδιος επιστημονική εργασία ως προφορική ή ως αναρτημένη ανακοίνωση ή να συμμετάσχει επίσημα σε στρογγυλή τράπεζα ή συμπόσιο ως ομιλητής.

Σε διάστημα μίας εβδομάδας από την ημέρα της απουσίας, ο ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλει στη γραμματεία του ΔΠΜΣ: α) βεβαίωση αποδοχής της εργασίας, β) βεβαίωση παρουσίας της εργασίας και γ) την περίληψη (ή ολόκληρη την εργασία, εφόσον απαιτείται από

την εκδήλωση) που συμπεριλαμβάνεται στο πρόγραμμα του συνεδρίου.

Σεμιναριακός Κύκλος

Ο σεμιναριακός κύκλος (1ο και 2ο εξάμηνο), θα έχει διάρκεια 4 εβδομάδων και ο χρόνος διδασκαλίας της θα είναι δύο 60λεπτες διδακτικές ώρες ανά εβδομάδα διδασκαλίας με την μέθοδο εντατικής διδασκαλίας 4 περιόδων ανά εξάμηνο (block teaching). Η διδασκαλία θα πραγματοποιείται δια ζώσης και εξ' αποστάσεως, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση θα πραγματοποιείται μέσω ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας εκπαίδευσης (MsTeams/

Microsoft) και θα είναι συγχρονισμένη, ενώ ταυτόχρονα θα υπάρχει και καταγραφή των παρουσιάσεων για δυνατότητα επανάληψης μέσω ασύγχρονης διαδικασίας.

Εργαστηριακός Κύκλος

Ο Εργαστηριακός κύκλος (3ο εξάμηνο), θα διαρκεί μέχρι 2 πλήρεις εβδομάδες παρακολούθησης δια ζώσης, θα περιλαμβάνει εκπαίδευση σε 4 εργαστηριακές/ερευνητικές ενότητες και θα πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του European Lifestyle Medicine Organization (ELMO) στην Γενεύη ή/και στις υποδομές του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στα Τρίκαλα και στην Λάρισα.

Πίνακας 1: Η δομή του προγράμματος

Α' Εξάμηνο				
Κωδικός	Μαθήματα	ECTS	Εξάμηνο	Μέθοδος
MA01	Ιατρική του Τρόπου Ζωής - Πρακτική Βασισμένη σε Ενδείξεις -Lifestyle Medicine- Evidence Based Practice	7	A	ΔΖ/ΕΑ
MA02	Σεξουαλική Υγεία, φύλο, αυτοφροντίδα και σχέσεις - Sexual Health, Gender, Self-care and Relationships	7	A	ΔΖ/ΕΑ
MA03	Άσκηση και Σωματική Δραστηριότητα στην Υγεία και στην Ασθένεια - Exercise and Physical Activity in Health and Disease	7	A	ΔΖ/ΕΑ
MA04	Διατροφή για Υγεία και Ευεξία - Nutrition for Health and Wellbeing	7	A	ΔΖ/ΕΑ
ΣΕ01	Μεθοδολογία Έρευνας και Στατιστικής - Research Methods and Statistics	2	A	ΔΖ/ΕΑ
Β' Εξάμηνο				
MB01	Φυσιολογία και Υγιεινή του Ύπνου - Sleep physiology & Hygiene	7	B	ΔΖ/ΕΑ
MB02	Διαχείριση του Στρες και του Άγχους - Stress and Anxiety Management	7	B	ΔΖ/ΕΑ
MB03	Χρήση ουσιών, εθισμοί και σχετικές συμπεριφορές - Substance Use, Addiction and Related Behaviors	7	B	ΔΖ/ΕΑ
MB04	Περιβάλλον και Ανθρώπινη Υγεία - Environment and Human Health	7	B	ΔΖ/ΕΑ
ΣΕ02	Μεθοδολογία συστηματικής ανασκόπησης και μετα-ανάλυσης	2	B	ΔΖ/ΕΑ
Γ' Εξάμηνο - Εργαστήρια και Διπλωματική εργασία				
E01	Συμβουλευτική Ψυχικής Υγείας και διαχείρισης στρες - Stress and Anxiety Counseling	2	Γ	ΔΖ
E02	Αξιολόγηση και Συμβουλευτική Ύπνου - Sleep Polysomnography and Sleep Coaching	2	Γ	ΔΖ
E03	Μεθοδολογία αξιολόγησης σωματικής σύστασης - Body Composition Assessment	2	Γ	ΔΖ
E04	Αξιολόγηση Σωματικής Επάρκειας - Fitness Capacity Assessment	2	Γ	ΔΖ
ΜΔ	Μεταπτυχιακή Διατριβή Master's thesis	22	Γ	-

(ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ) ΕΑ: εξ' αποστάσεως και ΔΖ: δια ζώσης

Η ανακατανομή ή η τροποποίηση των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών θα γίνεται με αποφάσεις των οργάνων του ΔΠΜΣ και θα περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Σύμβουλος Καθηγητής

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ένα μέλος ΔΕΠ ως Σύμβουλος Καθηγητής από τα μέλη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας που τους έχει ανατεθεί διδακτικό έργο στο εν λόγω ΔΠΜΣ. Ο Σύμβουλος Καθηγητής έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Μεταπτυχιακή Διατριβή

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι απαραίτητη η εκπόνηση μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΔΕ), η οποία αντιστοιχεί σε 20 πιστωτικές μονάδες.

Η ΔΕ αποτελεί ουσιαστική συνιστώσα του προγράμματος που αποσκοπεί στην σε βάθος ενασχόληση του φοιτητή με συγκεκριμένο θέμα και παράλληλη ανάπτυξη των δεξιοτήτων του στην ολοκληρωμένη γραπτή και προφορική παρουσίασή του.

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, ύστερα από πρόταση της ΣΕ, ορίζει Τριμελή Επιτροπή στην οποία συμμετέχουν ο Επιβλέπων και άλλα δύο (2) ή περισσότερα μέλη ΔΕΠ ή ερευνητές των βαθμίδων Α, Β, Γ, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Κάθε φοιτητής και φοιτήτρια υποβάλλει στον επιβλέποντα την πρόταση Μεταπτυχιακής Διατριβής. Ο σχεδιασμός της Μεταπτυχιακής Διατριβής κάθε φοιτητή γίνεται υπό την επίβλεψη, καθοδήγηση και συμβολή του Επιβλέποντος Καθηγητή. Ο επιβλέπων ενημερώνει την ΣΕ για τυχόν κόστη υλοποίησης της ΜΔ και αιτείται σχετικό κονδύλι. Εάν η πρόταση της Μεταπτυχιακής Διατριβής είναι πρωτότυπη ερευνητική εργασία, τότε υποβάλλεται προς έγκριση από την Εσωτερική Επιτροπή Δεοντολογίας του ΤΕΦΑΑ και αφού εγκριθεί μπορεί να ξεκινήσει η υλοποίησή της.

Από τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΜΣ προβλέπεται η δυνατότητα εκπόνησης συστηματικών βιβλιογραφικών ανασκοπήσεων και μετά - αναλύσεων σε θεματολογία αντίστοιχη του ΔΠΜΣ, αλλά και πρωτότυπες ερευνητικές εργασίες. Στην περίπτωση της εκπόνησης συστηματικής ανασκόπησης ή μετά - ανάλυσης, δεν προβλέπεται έγκριση από την Επιτροπή Δεοντολογίας του ΤΕΦΑΑ παρά μόνο η έγγραφη συγκατάθεση του επιβλέποντα καθηγητή. Κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διατριβής ο φοιτητής ασχολείται με τη συλλογή των ερευνητικών δεδομένων, την επεξεργασία των στοιχείων και τη στατιστική ανάλυση των δεδομένων. Μετά το πέρας της συλλογής και επεξεργασίας των δεδομένων ακολουθεί η συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διατριβής. Ο τρόπος συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διατριβής είναι στα Αγγλικά και εξηγείται στην ιστοσελίδα του προγράμματος και στον Κανονισμό του ΔΠΜΣ.

Δημόσια Παρουσίαση - Εξέταση Μεταπτυχιακής Διατριβής

Μετά το πέρας της συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διατριβής οι υποψήφιοι παραδίδουν αντίτυπό της στα μέλη της Επιτροπής. Όταν η Επιτροπή κρίνει ότι η εργασία είναι έτοιμη, αυτή υποστηρίζεται δημόσια μετά από αίτηση των υποψηφίων προς τη γραμματεία, η οποία συνοδεύεται από περίληψη της Μεταπτυχιακής Διατριβής στην Ελληνική γλώσσα. Η Γραμματεία ανακοινώνει το γεγονός με την κυκλοφορία στην Πανεπιστημιακή Κοινότητα εντύπου που περιλαμβάνει την ημερομηνία υποστήριξης και την περίληψη της Μεταπτυχιακής Διατριβής. Η Μεταπτυχιακή Διατριβή θα γράφεται και θα παρουσιάζεται στην Αγγλική γλώσσα.

Η τελική αξιολόγηση και κρίση της Μεταπτυχιακής Διατριβής γίνεται από την Τριμελή Επιτροπή. Η έκδοση της απόφασης (έγκριση ή απόρριψη) πρέπει να γίνει μέσα σε χρονικό διάστημα δύο εβδομάδων. Για την έγκριση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη δύο (2) τουλάχιστον μελών της Τριμελούς Επιτροπής. Η Μεταπτυχιακή Διατριβή βαθμολογείται από 0-10 με ελάχιστο βαθμό επιτυχίας το 5.

Οι τυχόν διορθώσεις πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα σε ένα μήνα από την έκδοση της απόφασης. Σε περίπτωση απόρριψης καθορίζεται από τη ΣΕ νέα ημερομηνία αξιολόγησης τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά την πρώτη κρίση. Σε περίπτωση δεύτερης απόρριψης ο υποψήφιος διαγράφεται από το ΔΠΜΣ.

Η εγκεκριμένη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, μετά τις τυχόν διορθώσεις που προτείνει η Τριμελής Επιτροπή, κατατίθεται στη βιβλιοθήκη σε δύο αντίτυπα, ένα (1) βιβλιοδετημένο έντυπο και ένα (1) σε ηλεκτρονική μορφή (pdf) ώστε να περιληφθεί στο αποθετήριο του ΠΘ.

Αξιολόγηση Μαθημάτων

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος καθηγητή, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή στο συγκεκριμένο μάθημα. Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων των φοιτητών σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις), σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο κάθε διδάσκων στην αρχή του εξαμήνου.

Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός μαθήματος είναι το 5.

Μόνο μία (1) αποτυχία επιτρέπεται σε κάθε μάθημα. Ως αποτυχία ορίζεται η τελική βαθμολογία του μαθήματος κάτω από 5, ή μη ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του μαθήματος (εργασίες, παρουσιάσεις κ.λπ.) κατά τη διάρκεια του εξαμήνου στο οποίο διδάσκεται.

Επανεξέταση μπορεί να γίνει μόνο μια φορά, στην εξεταστική του Σεπτεμβρίου. Μετά τη δεύτερη αποτυχία του φοιτητή το θέμα παραπέμπεται στη ΣΕ η οποία θα εισηγείται την παρακολούθηση του μαθήματος εκ νέου με νέα καταβολή του κόστους του μαθήματος. Μετά από αποτυχία σε δεύτερη παρακολούθηση ο φοιτητής θα διαγράφεται.

Αναπλήρωση μαθημάτων

Μαθήματα που δεν πραγματοποιούνται λόγω εκτάκτων περιστάσεων ή με ευθύνη του διδάσκοντα αναπληρώνονται μέσα στο εξάμηνο με σχετική ανακοίνωση από τον υπεύθυνο καθηγητή του μαθήματος.

Υποτροφίες

Υποτροφίες χορηγούνται σε ειδικές περιπτώσεις εξαιρετικής επίδοσης με εισήγηση της ΣΕ, σε συμφωνία με τον διευθυντή και εγκρίνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Αποφοίτηση

Το ΔΠΜΣ ολοκληρώνεται με την απονομή ΔΜΣ. Το ΔΜΣ θα απονέμεται από το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού. Θα αναφέρεται ως ΔΜΣ στην επιστημονική περιοχή της «Ιατρικής του Τρόπου Ζωής - Lifestyle Medicine».

Η καθομολόγηση των διπλωματούχων γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών σε ειδική τελετή. Ο τύπος του ΔΜΣ και το κείμενο της καθομολόγησης των διπλωματούχων καθορίζεται σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Παράρτημα Διπλώματος

Σύμφωνα με το άρθρο 15 του ν. 3374/2005, το παράρτημα διπλώματος επισυνάπτεται στον τίτλο σπουδών και παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο,

το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου στον οποίο επισυνάπτεται το παράρτημα. Το παράρτημα διπλώματος εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα. Το πρωτότυπο του παραρτήματος πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για το χορηγούμενο τίτλο σπουδών. Η ημερομηνία έκδοσης του παραρτήματος δεν συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του τίτλου σπουδών, αλλά δεν μπορεί ποτέ να είναι προγενέστερη από αυτή.

Αξιολόγηση/έλεγχος ποιότητας ΔΠΜΣ

Το ΔΠΜΣ συνολικά, αλλά και τα επιμέρους μαθήματα θα αξιολογούνται συστηματικά σύμφωνα με τις προτεινόμενες διαδικασίες και τα κριτήρια που έχουν θεσπιστεί από το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και παράλληλα συνεισφέρουν στην περαιτέρω βελτίωσή του.

Γενικά Θέματα Λειτουργίας του ΔΠΜΣ

Εγγραφή στο Πρόγραμμα

Η εγγραφή του φοιτητή στο πρόγραμμα είναι υποχρεωτική για κάθε εξάμηνο και πρέπει να γίνει προ της καταληκτικής ημερομηνίας, όπως αυτή εμφανίζεται στο ημερολόγιο ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων. Παραβίαση της προθεσμίας εγγραφής ισοδυναμεί με απώλεια της δυνατότητας παρακολούθησης του τρέχοντος εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση, για τη συνέχιση της φοίτησης απαιτείται απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, ύστερα από πρόταση της ΣΕ. Οι φοιτητές εγγράφονται για κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο ακόμα και όταν έχουν τελειώσει με τις υποχρεώσεις τους με τα μαθήματα. Η εγγραφή μετά το πέρας των υποχρεώσεων με τα μαθήματα συνοδεύεται από ένα μικρό ποσό εγγραφής στο πρόγραμμα.

Πριν την εγγραφή κάθε φοιτητής οφείλει να τακτοποιήσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις. Σε περίπτωση διακοπής της συμμετοχής του φοιτητή στο ΔΠΜΣ δεν επιστρέφεται το μέρος των διδασκτρων που έχει καταβληθεί.

Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται με την εγγραφή του φοιτητή στο ΔΠΜΣ. Η φοίτηση είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές. Αυτό σημαίνει παρακολούθηση όλων των μαθημάτων κάθε εξαμήνου. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση του Επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ, η ΣΕ μπορεί να επιτρέψει τη διακοπή της φοίτησης για ένα ή περισσότερα εξάμηνα.

Τέλη φοίτησης

Τα τέλη φοίτησης ορίζονται στα 6000 ευρώ.

Κατανέμονται ως εξής: Α' Εξάμηνο: 3000 ευρώ, Β' Εξάμηνο: 3000 ευρώ, Γ' Εξάμηνο: 0 ευρώ. Τα έξοδα του 3ου εξαμήνου είναι ενσωματωμένα στα έξοδα των πρώτων δύο εξαμήνων.

Παρακολούθηση Μαθημάτων

Η συμμετοχή των μεταπτυχιακών φοιτητών στα μαθήματα είναι υποχρεωτική και αξιολογείται κατά την κρίση του διδάσκοντα. Τα προβλήματα που προκύπτουν σχετικά με την παρακολούθηση των μαθημάτων αντιμε-

τωπίζονται κατά περίπτωση αρχικά από το διδάσκοντα και στη συνέχεια από το Διευθυντή και τη ΣΕ του ΔΠΜΣ.

Μεταπτυχιακός φοιτητής που απουσίασε αδικαιολόγητα δύο φορές από το μάθημα δεν έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις του μαθήματος.

Κάθε φοιτητής του ΔΠΜΣ δικαιούται μία πρόσθετη απουσία ανά εξάμηνο σε μαθήματα που συμπίπτουν με ημερομηνίες υλοποίησης επιστημονικών συνεδρίων ή άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, εφόσον ικανοποιούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

Ο ενδιαφερόμενος αναμένεται να παρουσιάσει ο ίδιος επιστημονική εργασία ως προφορική ή ως αναρτημένη ανακοίνωση ή να συμμετάσχει επίσημα σε στρογγυλή τράπεζα ή συμπόσιο ως ομιλητής.

Σε διάστημα μίας εβδομάδας από την ημέρα της απουσίας, ο ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλει στη γραμματεία του ΔΠΜΣ: α) βεβαίωση αποδοχής της εργασίας, β) βεβαίωση παρουσίασης της εργασίας και γ) την περίληψη (ή ολόκληρη την εργασία, εφόσον απαιτείται από την εκδήλωση) που συμπεριλαμβάνεται στο πρόγραμμα του συνεδρίου.

Σε περίπτωση ελλιπούς παρακολούθησης σε ένα (1) μάθημα, η ΣΕ του ΔΠΜΣ μπορεί να επιτρέψει μία μόνο προσπάθεια παρακολούθησής του από την αρχή (καταβάλλοντας εκ νέου το αντίτιμο του μαθήματος).

Κάθε μεταπτυχιακός έχει το δικαίωμα να ζητήσει (άπαξ) άδεια αναστολής της παρακολούθησης των μαθημάτων ή της εκπόνησης του πειραματικού μέρους της υπό εκπόνηση διατριβής.

Οι όροι και οι προϋποθέσεις περιγράφονται στην ιστοσελίδα του προγράμματος.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται διευκολύνσεων για τις μετακινήσεις τους κατά αναλογία προς τους προπτυχιακούς φοιτητές, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του νόμου.

Ιστοσελίδα

Ανακοινώσεις (<http://www.pe.uth.gr/index.php/spoudes/metartyxia kes-spoudes>)

Η επίσημη ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ θα περιέχει πληροφορίες και ανακοινώσεις οι οποίες μπορεί να μην περιέχονται στον Οδηγό Σπουδών. Αποτελεί σημαντικό χώρο πληροφόρησης και ανακοινώσεων και οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να την επισκέπτονται ανά τακτά χρονικά διαστήματα.

Η ανακοίνωση αποφάσεων και αποτελεσμάτων θα γίνεται πάντα μέσω της ιστοσελίδας.

Επιπλέον κάθε μάθημα θα έχει δικό του πίνακα ανακοινώσεων μέσω της πλατφόρμας διαχείρισης μαθημάτων e-class και οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να την επισκέπτονται ανά τακτά χρονικά διαστήματα για τα μαθήματα του τρέχοντος εξαμήνου.

Καθήκοντα Διδασκόντων

Κάθε διδάσκων στο Πρόγραμμα πρέπει:

1. Να επιδιώκει την συμμετοχή του στις διαδικασίες παραγωγής νέας γνώσης μέσω δημοσιεύσεων σε διεθνώς αναγνωρισμένα περιοδικά.

2. Να προασπίζει την αξία και το κύρος της επιστημονικής και ερευνητικής διαδικασίας, οριοθετώντας με σαφήνεια κάθε φορά την ενδεδειγμένη πορεία κατάκτη-

σης της επιστημονικής γνώσης, τηρώντας τους κανόνες βιοηθικής και δεοντολογίας.

3. Να προεκτείνει διαρκώς τους γνωστικούς του ορίζοντες (π.χ. μέσω συνεργασιών με ακαδημαϊκά και ερευνητικά ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού) και να ενημερώνεται συχνά για θέματα που άπτονται του επιστημονικού του πεδίου προκειμένου να είναι σε θέση να προσφέρει σύνθετη, διεπιστημονική και σύγχρονη γνώση.

4. Να είναι προσιτός και συνεργάσιμος με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και να προσφέρει χωρίς διακρίσεις τις γνώσεις και τις εμπειρίες του. Για αυτόν τον σκοπό στην αρχή του εξαμήνου θα δηλώνει ώρες επίσκεψης/τηλεφωνικής επικοινωνίας.

5. Να παρουσιάζει σαφές πληροφοριακό έντυπο μαθήματος με οδηγίες, διεθνή βιβλιογραφία και εμπλουτισμένο θεματολόγιο, ώστε η διδακτέα ύλη να καλύπτει επαρκώς τις επιστημονικές απαιτήσεις του αντικειμένου.

6. Να επιτρέπει την πρόσβαση των φοιτητών στα γραπτά τους (εξετάσεις, εργασίες) μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας και να προσφέρει σαφή αιτιολόγηση της βαθμολογίας (ιδιαίτερα στις περιπτώσεις προφορικής αξιολόγησης).

7. Ως Επιβλέπων Καθηγητής να έχει επαφή (διαδικτυακή ή με φυσική παρουσία) σε τακτά χρονικά διαστήματα, ανάλογα με τις ανάγκες, τον φοιτητή, και να συμμετέχει ενεργά στην οργάνωση της Ερευνητικής Πρότασης των φοιτητών, με στόχο την ποιοτική αναβάθμιση της προτεινόμενης μελέτης.

8. Να έχει την τελική ευθύνη της επιλογής του θέματος έρευνας για κάθε έναν από τους υπό επίβλεψή του μεταπτυχιακούς φοιτητές και να εξαντλεί τις δυνατότητες επιτυχούς έκβασής της ανεξάρτητα από τον υπόλοιπο φόρτο εργασίας που έχει.

9. Να διαφυλάττει το συμφέρον του φοιτητή ως προς την απόδοση συγγραφικής ιδιότητας και την αναγνώριση συμμετοχής στην ερευνητική διαδικασία, όχι μόνο ως άμεση απόρροια της διατριβής (για την οποία ο φοιτητής διατηρεί τα πνευματικά δικαιώματα) αλλά και σε ότι αφορά την μελλοντική χρήση των δεδομένων (πχ σε μετα-ανάλυση ή εμπορική εκμετάλλευση). Σε περίπτωση ερευνητικών συνεργασιών να ενημερώνει τον φοιτητή για την ιεράρχηση της συμβολής, καθώς επίσης και για τον χρηματοδότη και τους όρους που θέτει σε περίπτωση εξωτερικής χρηματοδότησης.

10. Να ενημερώνει έγκαιρα το Διευθυντή του Προγράμματος σε περίπτωση που, για οποιονδήποτε λόγο, αδυνατεί να συνεχίσει την επίβλεψη ενός φοιτητή, ώστε η επίβλεψη να ανατίθεται σε άλλον διδάσκοντα (από την υπάρχουσα τριμελή επιτροπή, είτε εκτός αυτής).

11. Ως υπεύθυνος μαθήματος να διασφαλίζει την δημιουργία πρωτότυπου και αποκλειστικού για το μάθημα του ΔΠΜΣ εποπτικού υλικού, χρησιμοποιώντας το πρότυπο που υιοθετεί το ΔΠΜΣ έχοντας εξασφαλίσει όπου χρειάζεται άδειες χρήσης. Το υλικό του μαθήματος κατατίθεται στην γραμματεία του ΔΠΜΣ για αποθήκευση πριν της ενάρξεως του εξαμήνου (σε βαθμό ετοιμότητας τουλάχιστον 70%) και κατά περίπτωση προαναρτάται. Εφόσον υλοποιείται συνδιδασκαλία, ο υπεύθυνος μαθήματος πληροφορεί τους συνδιδάσκοντες για την

υλοποίηση του εποπτικού υλικού, συντονίζει το χρονοδιάγραμμα συμβολής διδασκαλίας, επιβεβαιώνει στην ΣΕ την υλοποίηση των μαθημάτων, την ενημέρωση της σελίδας του μαθήματος, την έγκαιρη διεκπεραίωση εξετάσεων, βαθμολόγησης και κάθε άλλης ενέργειας που διασφαλίζει την υλοποίηση του προγράμματος. Σε περίπτωση συνδιδασκαλίας ο Υπεύθυνος μαθήματος εξασφαλίζει τον πρόσφορο τρόπο και μέσα επικοινωνίας των φοιτητών με τους συνδιδάσκοντες ή/και τους καλεσμένους ομιλητές.

Καθήκοντα Φοιτητών

Κάθε φοιτητής στο Πρόγραμμα πρέπει:

1. Να αποδέχεται και να στηρίζει με τη συμμετοχή του στο ΔΠΜΣ τις βασικές αρχές λειτουργίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

2. Να προασπίζει την αξία και το κύρος της επιστημονικής και ερευνητικής διαδικασίας, σεβόμενος κάθε φορά την ενδεδειγμένη πορεία απόκτησης της επιστημονικής γνώσης.

3. Να προεκτείνει διαρκώς τους γνωστικούς του ορίζοντες και να ενημερώνεται συχνά για θέματα που άπτονται της επιστημονικής του κατεύθυνσης, προκειμένου να είναι σε θέση να εκπληρώσει με επιτυχία και με μέγιστο όφελος την μεταπτυχιακή εκπαιδευτική διαδικασία.

4. Να είναι προσιτός και συνεργάσιμος με τους διδάσκοντες, να τηρεί το χρονοδιάγραμμα ενημέρωσης που του θέτει ο Επιβλέπων Καθηγητής, να καταθέτει τις εργασίες του εμπρόθεσμα, και να φέρεται με ευγένεια στους διδάσκοντες και το λοιπό προσωπικό χωρίς όρους και διακρίσεις.

5. Να επισκέπτεται συχνά την ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ αφού αυτή θα αποτελέσει κύριο μέσο επικοινωνίας και ενημέρωσης του, καθώς και τις επιμέρους σελίδες των μαθημάτων που παρακολουθεί.

6. Να ενημερώνει έγκαιρα το Διευθυντή του Προγράμματος σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο αδυνατεί να συνεχίσει την παρακολούθηση των σπουδών του ή στην περίπτωση που επιθυμεί να ζητήσει άδεια αναστολής παρακολούθησης των μαθημάτων ή της εκπόνησης του πειραματικού μέρους της υπό εκπόνηση διατριβής.

7. Να τηρεί έγκαιρα τις οικονομικές του υποχρεώσεις απέναντι στο Τμήμα. Ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να καταβάλει μέρος των διδάκτρων με την εγγραφή του στο ΔΠΜΣ, το υπόλοιπο καταβάλλεται στην αρχή του δεύτερου εξαμήνου.

8. Να διαφυλάττει το συμφέρον του Επιβλέποντος ως προς την απόδοση συγγραφικής ιδιότητας και την αναγνώριση συμμετοχής στην ερευνητική διαδικασία ή καινοτομία. Σε περίπτωση ερευνητικών συνεργασιών, να σέβεται την προσυμφωνημένη ιεράρχηση της πνευματικής συμβολής των συνεργατών, και εάν τυχόν ελήφθη εξωτερική χρηματοδότηση, να αναγνωρίζει την πηγή χρηματοδότησης.

9. Να σέβεται τους κανονισμούς λειτουργίας των εκάστοτε εργαστηρίων στα οποία θα απασχοληθεί είτε κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας είτε κατά την διάρκεια της ερευνητικής του εργασίας, και να μην αφαιρεί εξοπλισμό από αυτά. Δανεισμός ή χρήση εργαστηριακού εξοπλισμού διέπεται από συγκεκριμένους κανονισμούς και

ο φοιτητής θα είναι υπεύθυνος για την αντικατάσταση τυχόν ζημιών ή απώλειας εξοπλισμού.

10. Στο πέρας των εργασιών του (αφού ολοκληρώσει και τη συλλογή δεδομένων για την διατριβή του) να παραδίδει στη γραμματεία σε συνεννόηση με τον Επιβλέποντα Καθηγητή ή τον εκάστοτε Υπεύθυνο Εργαστηρίου οποιοδήποτε υλικό έχει τυχόν δανειστεί (όπως κλειδιά, εργαστηριακό εξοπλισμό κ.α.). Σε αντίθετη περίπτωση η γραμματεία έχει το δικαίωμα να αναστείλει τη διεκπεραίωση της ολοκλήρωσης του προγράμματός του.

11. Η κατάθεση οποιασδήποτε εργασίας από τους φοιτητές γίνεται υπό την λογική ότι τα δεδομένα είναι γνήσια και πρωτογενή και έχουν υλοποιηθεί με δικές τους προσπάθειες. Επίσης, το ΠΘ διεξάγει σχετικό έλεγχο με την ηλεκτρονική υποβολή μιας εργασίας (μέσω της πλατφόρμας e-class). Ο φοιτητής οφείλει να παραδίδει σχετικά αρχεία με πρωτογενή δεδομένα της ΜΔ (π.χ. σε περίπτωση πειραματικής διαδικασίας παραδίδει έντυπα συναίνεσης, εκτυπώσεις μετρήσεων, στατιστικά αποτελέσματα κοκ) για έλεγχο και μετέπειτα φύλαξη από τον Επιβλέποντα, ενώ και το κείμενο της διατριβής ελέγχεται για την γνησιότητά του. Σε αντίθετη περίπτωση, και ανάλογα με την σοβαρότητα του θέματος, η διεύθυνση του ΔΠΜΣ τιμωρεί τον φοιτητή μέχρι και του αποκλεισμού του από το Πρόγραμμα.

Διοικητική, Τεχνική και Οικονομική υποστήριξη

Στο ΔΠΜΣ λειτουργεί Γραμματεία, η οποία ασκεί τα καθήκοντα της πλήρους διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης του ΔΠΜΣ και είναι υπεύθυνη για την ομαλή, αποτελεσματική και εύρυθμη λειτουργία του. Στην αρμοδιότητά της υπάγονται όλα τα θέματα που έχουν σχέση

με τη διεξαγωγή της αλληλογραφίας, την επικοινωνία με το ΔΟΑΤΑΠ, την τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου, την τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων των συλλογικών οργάνων του ΔΠΜΣ, την κατάρτιση και τήρηση των μητρώων και των ατομικών φακέλων των ΜΦ, την παρακολούθηση της φοιτητικής τους κατάστασης (καταχώρηση βαθμολογίας κ.λπ.), τη χορήγηση βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και άλλων τίτλων σπουδών στους ΜΦ, τις ορκωμοσίες, τις υποτροφίες, τις φοιτητικές ταυτότητες κ.λπ.

Το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, παρέχει την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή (αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια, υπολογιστές, προβολικά μηχανήματα κ.λπ.), για τη διενέργεια των μαθημάτων για το ΔΠΜΣ. Στο έργο απασχολείται ένας (1) γραμματέας που έχει προσληφθεί με σύμβαση έργου, έπειτα από ανοικτή πρόσκληση ενδιαφερομένων και με επικουρική βοήθεια από ήδη υπάρχον τεχνικό και διοικητικό προσωπικό του ΤΕΦΑΑ και 1 υπάλληλος με αρμοδιότητες συντονισμού ερευνητικού έργου, ενεργειών διάχυσης και προώθησης και υποστήριξης αλλοδαπών υποψηφίων στην επικοινωνία τους με το ΔΟΑΤΑΠ, που έχει προσληφθεί με σύμβαση έργου, έπειτα από ανοικτή πρόσκληση ενδιαφερομένων.

Η χρηματοδότηση του ΔΠΜΣ προέρχεται από τις πηγές που ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 8 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΖΗΣΗΣ ΜΑΜΟΥΡΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

